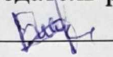


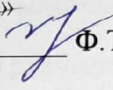
Согласовано:

Председатель род комитета
 Байкеева С.Н.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Лашманская СОШ
им. М.З.Шакирова»



 Ф.Т.Билялов

**План работы
родительского комитета
МБОУ «Лашманская СОШ им. М.З.Шакирова»
на 2025-2026 учебный год**

Цель:

Создание условий для вооружения отцов и матерей определённым минимумом педагогических знаний, оказания им помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

Направления деятельности:

- Диагностика семьи.
- Взаимоотношения с родителями обучающихся.
- Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ПДН, социально-педагогическую и психологическую службу школы.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
- Организация взаимного творчества.

Критерии эффективности:

- сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.
- сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1. Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	сентябрь 2025г	Классные руководители
2. Оформление стенда «Для вас, родители» и регулярное обновление его материалов	сентябрь 2025г	Администрация школы
I заседание родительского комитета школы 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ в 2024-2025 учебном году 2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2024-2025 учебный год. 3. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.	октябрь 2025г	Директор школы Зам. директора по ВР
4. Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
5. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, находящимися в СОП	В течение года	Зам. директора по ВР
6. Проведение общешкольных и классных родительских собраний	В течение года	Директор школы
7. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания	1 раз в четверть	Ответственный за организацию питания Мубаракшин И.М.
II заседание родительского комитета школы 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 3. Планирование работы на 2 четверть	ноябрь 2025г	Директор школы Зам. директора по ВР.
4. Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы	декабрь 2025	Зам. директора по ВР
5. Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях.	В течение года	Зам. директора по ВР
6. Информация директора школы о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета	В течение года	Директор школы
III. Заседание родительского комитета школы 1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. 2. Планирование работы на 3 четверть	январь 2026	Директор школы Зам. директора по ВР
3. Подготовка и проведение родительского собрания 9 класса по вопросам: - Положение об итоговой аттестации учащихся 9 класса;	январь 2026	Заместитель директора по УР

4. Систематически проводить встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания	В течение года	Классные руководители
5. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, состязаниях «Папа, мама и я здоровая семья», Веселые старты.	В течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР
6. Проведение Фестиваля семейного творчества	май 2026	Классные руководители Зам. директора по ВР
IV. Заседание родительского комитета школы: 1. Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров 2. Планирование работы на 4 четверть	март 2026	Зам. директора по ВР Зам. директора по УР Медицинский работник
3. Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы	май 2026	Классные руководители Родительский комитет класса
V. Заседание родительского комитета школы: 1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последнего звонка для уч-ся 9 и 11 классов 3. Отчет о работе по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, культурно-массовой деятельностью. 4. Планирование работы родительского комитета школы на 2020-2021 учебный год 5. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха)	май 2026	Директор школы Зам. директора по ВР Председатель родительского комитета школы
6. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе	май 2026	Директор школы Зам. директора по ВР