

Принято
педагогическим советом
протокол № 3
от «9» января 2019г.

Утверждаю
Директор МБОУ
«Тлянче-Тамакская СОШ»
Л.Д.Исхакова
Введено в действие приказом
№14 от «9» января 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
классных родительских собраний
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тлянче-Тамакская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Советского Союза Н.Х.Шарипова»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом МБОУ «Тлянче-Тамакская СОШ им. Героя Советского Союза Н.Х.Шарипова» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - ОУ).
- 1.2. Классные родительские собрания обсуждают вопросы образовательного процесса, вопросы воспитания и образования в семье, вопросы, связанные с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, вопросы, связанные с получением образования обучающимися данного класса, с поведением обучающихся данного класса.
- 1.3. Классные родительские собрания содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания обучающихся. Классные родительские собрания имеют право обсуждения вопросов школьной жизни и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующими сообщениями о результатах рассмотрения в тридцатидневный срок.
- 1.4. Заседание классного родительского собрания считается правомочным, если на его заседании присутствуют родители (законные представители) обучающихся в количестве не менее двух третей от числа, равного количеству обучающихся данного класса. При этом на заседании классного родительского собрания вправе присутствовать и иметь право голоса каждый из родителей (законных представителей) обучающегося.
- 1.5. На классном родительском собрании выбирается из состава присутствующих родителей (законных представителей) обучающихся председательствующий, который организует обсуждение вопросов повестки дня, подсчет голосов, ведение протокола. Может также выбираться секретарь в целях подсчета голосов и ведения протокола.

2. Компетенция Классных родительских собраний

- вносят предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- обсуждают задачи, связанные с учебно-воспитательной работой;
- взаимодействуют с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- иницируют проведение семинаров для родителей (законных представителей);
- участвуют в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.

- рассматривают методы и способы эффективного сотрудничества Учреждения и семей обучающихся;
- подводят итоги работы за определенный период;
- рассматривают актуальные педагогические проблемы;
- выбирают членов родительского комитета класса;
- выбирают члена общешкольного родительского комитета от класса.

3. Правила проведения собраний

1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендации и советов.
3. Главным методом проведения собрания является диалог.
4. Родители (законные представители) приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
6. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).
9. Классный руководитель информирует заместителя директора по УР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.
10. На классных родительских собраниях формируются классные родительские комитеты. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря.
11. Классное родительское собрание путём простого большинства вправе принимать предложения (рекомендации), оформляемые в виде протокола. Протокол подписывается председательствующим, а также секретарём (в случае, если секретарь был избран).

4. Принципы проведения родительского собрания

1. Родительское собрание – не просто форма связи семьи и ОУ, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.
2. Родители (законные представители) на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.
3. У семьи и ОУ одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей (законных представителей) и учителей – искать совместные пути их решения.