

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТЭТЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«БИДӘНГЕ ТӨП ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ
МӘКТӘБЕ» МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

**422385 Татарстан Республикасы,
Тәтеш муниципаль районы,
Татар Бидәнгесе авылы
Вахитов урамы, 1 йорт
тел. 50-5-27**

**E-mail: Sbed.Tet@tatar.ru
ОГРН 1021606559006
ИНН/ КПП 1638003163/163801001**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕДЕНЬГОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТЕТЬЮШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**422385, Республика Татарстан,
Тетюшский муниципальный район,
с.Татарская Беденьга,
ул. Вахитова, д.1
тел. 50-5-27**

**E-mail: Sbed.Tet@tatar.ru
ОГРН 1021606559006
ИНН/ КПП 1638003163/163801001**

Приказ № 71/1- о/д

от 2.09.2025 г.

**О создании комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием
обучающихся на 2025-2026 учебный год**

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «Беденьговская ООШ» в 2025-2026 учебном году в следующем составе:

Председатель: Сайфутдинова Г.А.-ответственный по питанию в школе

Члены комиссии:

Саттыева С.Н. – заместитель директора по УР,
Идрисова Г.Р. – председатель родительского комитета школы,
Салиева Л.С.- родитель учащегося 8 класса,
Галеева Г.З. – родитель учащегося 4 класса,
Абдрахманова А.Х. – фельдшер ФАП.

2. Утвердить план работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся на 2025-2026 учебный год (Приложение 1)
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Сайфутдинов Р.Р.

С приказом ознакомлены

Сайфутдинов Г.А.

Саттыева С.Н.



ПЛАН РАБОТЫ
план работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания
обучающихся на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнени	Ответственные
1.	Создание плана работы комиссии по улучшению питания и соблюдению санитарно-гигиенических норм в школьной столовой	сентябрь	Председатель комиссии
2.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы	в течение года	Члены комиссии
3.	Соблюдение графика работы школьной столовой	в течение года	Члены комиссии
4.	Санитарное состояние и содержание помещений, и мытье посуды согласно санитарно-эпидемиологическим нормам	раз в месяц	Члены комиссии
5.	Соблюдение норм питьевого режима	в течение года	Члены комиссии
6.	Соблюдение поварами школьной столовой технологии приготовления блюд и правил личной гигиены	в течение года	Члены комиссии
7.	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на продукты.	в течение года	Члены комиссии
8.	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	в течение года	Члены комиссии
9.	Контроль за рационом питания.	в течение года	Члены комиссии
10.	Контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления блюд, отсутствие нарушений в приготовлении блюд	в течение года	Члены комиссии
11.	Проведение бесед по правильному питанию и соблюдению гигиенических правил учащимися школы	декабрь май	Классные руководители
12.	Контроль за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся	в течение года	Члены комиссии
13.	Анкетирование учащихся о качестве приготовления блюд поварами школьной столовой	в течение года	Классные руководители
14.	Взятие проб готовой продукции общественной комиссии	в течение года	Члены комиссии