

Татарстан Республикасы
Спас муниципаль районы
«Аерым фәннәре тирәнтен өйрәнүче Болгар
шәһәренен 1нче номерлы гомуми урта белем
биру мәктәбе»
муниципаль бюджет гомуми белем биру
учреждениесе
422840, Болгар шәһәре, Октябрь урамы,
59 нчы йорт
Тел./факс: 8(84347)30-2-24
E-mail: bsohl@mail.ru
ОКПО 1021605755049
ИНН/КПП 1637004453/163701001



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Болгарская средняя общеобразовательная школа
№1 с углубленным изучением отдельных
предметов Спасского муниципального района
Республики Татарстан»
422840, г. Болгар, улица Октябрьская, дом 59.
Тел./факс 8(84347)30-2-24
E-mail: bsohl@mail.ru
ОГРН 1021605755049
ИНН/КПП 1637004453/163701001

ПРИКАЗ

№ 286 – о/д

от «19» октября 2020 года

«О антикоррупционной политике»

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в рамках выполнения антикоррупционных мероприятий, с целью защиты от «коррупционного поведения» и в целях избежания возможных рисков наложения административных взыскания и исков о возмещении убытков,

Приказываю:

1. Утвердить Антикоррупционную политику в МБОУ БСОШ №1. (Приложение 1)
2. Секретарю школы Комягиной О.В.:

2.1. С 20.10.2020 г. в трудовые договоры вновь принятых работников ввести п. 2.3. Антикоррупционная политика, в следующем виде:

2.3.1. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам "Работодателя" в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

2.3.2. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени "Работодателя" осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

2.3.3. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и РТ, и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.3.4. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

2.3.5. Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

2.3.6. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ и РТ порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-

правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ и РТ, а также Антикоррупционной политикой.

2.3.7. «Работодатель» обязан принять меры по недопущению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

2.2. Заключить с ранее принятыми работниками Дополнительное соглашение к трудовому договору, содержащее антикоррупционные требования до 25.10.2020г.(Приложение 2)

3. Назначить ответственным должностным лицом за организацию профилактики и противодействия коррупции в МБОУ БСОШ №1 заместителя директора по ВР Егорову О.П.

3.1. Заместителю директора по ВР Егоровой О.П. разработать План реализации антикоррупционных мероприятий в МБОУ БСОШ №1.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ БСОШ №1



Е.А. Марянин

С приказом ознакомлены:

Егорова О.П.

Комягина О.В.