

Утверждаю

Директор МБОУ «Новошешминская начальная школа-детский сад»
И.В.Лихачева



Приказ от № 71 от 2 сентября 2024 г.

**План работы школьной службы медиации
МБОУ «Новошешминская начальная школа – детский сад»**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организационно – методическая работа: планирование работы на учебный год, определение целей и задач службы	Сентябрь - октябрь	Руководитель школьной службы медиации
2.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации.	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации, Член школьной службы медиации
3.	Сотрудничество с Советом по профилактике правонарушений: проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
4.	Сбор заявок, случаев для рассмотрения школьной службы медиации	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
5.	Проведение программ примирения	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
6.	Информирование родителей о работе школьной службы медиации	1 раз в полугодие	Члены школьной службы медиации
7.	Анализ деятельности школьной службы медиации, обсуждение проведенных программ	Май	Руководитель школьной службы медиации, Член школьной службы медиации

Руководитель службы медиации Михайлова Л.Н. /Михайлова Л.Н./