

ПРИКАЗ
по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Гимназия №22»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

от «25» ноября 2021 г.

№ 479-о

О создании школьного театра

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; рабочей программой воспитания МБОУ «Гимназия №22» НМР РТ; в целях эстетического развития и воспитания обучающихся средствами театрального искусства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Гимназия №22» НМР РТ школьный театр.
2. Определить местом деятельности школьного театра актовый зал МБОУ «Гимназия №22» НМР РТ.
3. Назначить руководителем школьного театра Сайфуллину Н.И.
4. Возложить на руководителя школьного театра следующие задачи: разработать и представить на утверждение план работы школьного театра на текущий учебный год; организовать набор обучающихся в школьный театр с учётом их творческих способностей и желания участвовать в театральной деятельности; обеспечить проведение занятий школьного театра согласно утверждённому расписанию; координировать участие школьного театра в общешкольных, муниципальных и иных культурно-массовых мероприятиях.
5. Утвердить Положение о школьном театре (Приложение 1 к настоящему приказу).
6. Разместить настоящий приказ и Положение о школьном театре на официальном сайте МБОУ «Гимназия №22» НМР РТ в разделе «Внеурочная деятельность».

Директор



Е.П. Шумилова

С приказом ознакомлена: Сайфуллина Н.И.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Е.П. Шумилова
№ 479-о от «25» ноября 2021 г.

Положение о школьном театре МБОУ «Гимназия №22» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Школьный театр (далее — Театр) является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №22» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральным государственным образовательным стандартом; уставом Учреждения; иными нормативными правовыми актами РФ и РТ.

1.3. Театр осуществляет деятельность в рамках дополнительного образования и реализует общеразвивающую программу художественно-эстетической направленности.

1.4. Театр может иметь собственную символику (эмблему, девиз, логотип), утверждённую директором Учреждения.

1.5. Помещением Театра является актовый зал или иное помещение, отвечающее требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: совершенствование системы эстетического воспитания обучающихся, создание условий для реализации их творческого потенциала и социализации средствами театрального искусства.

2.2. Задачи: приобщение обучающихся к театральному искусству и культурным традициям; развитие художественного вкуса, творческого воображения, коммуникативных навыков; формирование навыков сценической речи, пластики, актёрского мастерства; организация культурно-массовых мероприятий с участием Театра; выявление и поддержка одарённых детей в области театрального искусства; воспитание уважения к культурному наследию народов РФ и РТ.

3. Организация деятельности

3.1. Театр создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

3.2. Основные направления деятельности: проведение занятий и репетиций по плану работы; подготовка и показ спектаклей, мини-постановок, творческих номеров; участие в школьных, муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях; организация мастер-классов, творческих встреч, театральных гостиных; ведение архива (фото, видео, афиши, программы, отзывы).

3.3. Режим работы определяется планом деятельности Театра, утверждённым директором Учреждения. Занятия проводятся не реже 1 раза в неделю.

4. Участники

4.1. Участниками Театра являются: обучающиеся 1–11 классов Учреждения (основной состав); педагоги Учреждения (руководители, консультанты); родители (законные представители) обучающихся (при согласии руководителя и наличии условий).

4.2. Зачисление в Театр осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3. Численность участников — не менее 10 человек, состав может быть разновозрастным или разновозрастным.

5. Права и обязанности

5.1. Участники Театра имеют право: участвовать в репетициях и постановках; вносить предложения по репертуару и организации работы;

пользоваться материально-технической базой Театра; представлять Театр на конкурсах и фестивалях.

5.2. Участники Театра обязаны: соблюдать расписание занятий и правила внутреннего распорядка; бережно относиться к имуществу Театра; ответственно готовиться к репетициям и выступлениям; уважительно относиться к участникам коллектива и зрителям.

5.3. Руководитель Театра: составляет план работы и репертуарный план; * организует репетиции и постановки; несёт ответственность за жизнь и здоровье участников во время занятий и мероприятий; ведёт учёт деятельности и отчётность.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Учреждение обеспечивает Театр помещением, оборудованием и реквизитом для занятий и постановок.

6.2. К материально-технической базе относятся: сценическая площадка (актовый зал); звуко- и световое оборудование; костюмы, декорации, реквизит; учебные пособия, методическая литература; фото- и видеотехника для фиксации мероприятий.

6.3. Финансирование деятельности Театра осуществляется за счёт бюджета Учреждения, внебюджетных средств и грантов.

7. Порядок управления и контроля

7.1. Общее руководство Театром осуществляет директор Учреждения.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью Театра возлагается на руководителя Театра, назначаемого приказом директора.

7.3. Контроль за деятельностью Театра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

7.4. Отчёт о работе Театра представляется директору Учреждения ежегодно.

7.5. Результаты деятельности Театра отражаются на официальном сайте Учреждения и в социальных сетях.