

Инструкция

«Как помочь с регистрацией в Навигаторе» в рамках внедрения

Навигатора дополнительного образования Республики Татарстан

Для создания личного кабинета родителя на сайте регионального Навигатора нужно выполнить несколько шагов (это не сложно и займет менее минуты):

Шаг 1. Перейти на сайт «Навигатор дополнительного образования Республики Татарстан», используя поисковую строку браузера или перейдя на сайт по ссылке: <https://xn--16-kmc.xn--80aafey1amqq.xn--d1acj3b/>

Шаг 2. Нажать кнопку «Регистрация» в правом верхнем углу экрана (Рис. 1)

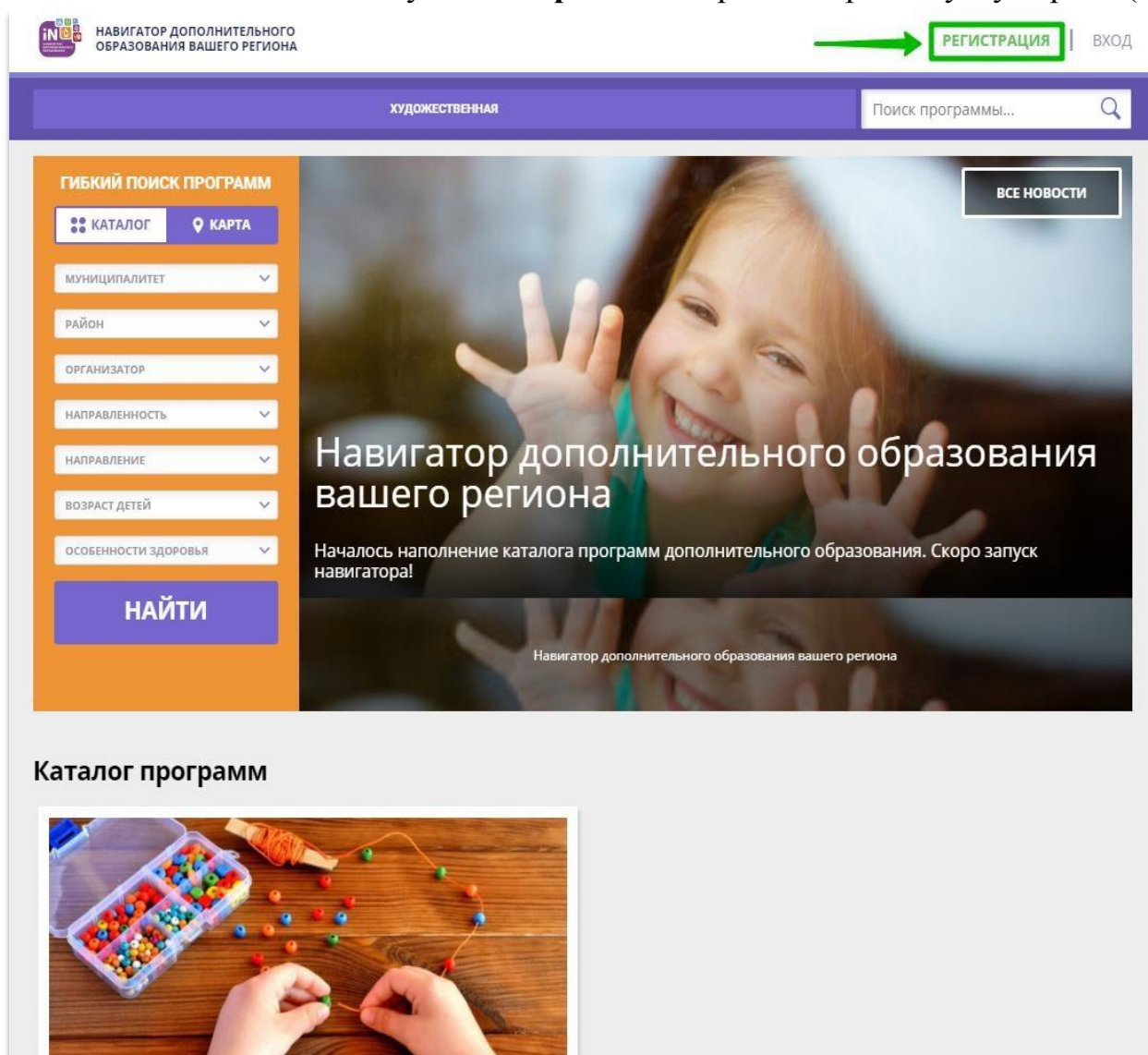


Рис. 1

Шаг 3. Заполнить все обязательные поля в регистрационной форме, используя подсказки:

- городской округ или муниципальный район, где проживает родитель (выбрать нужный из выпадающего списка);
- фамилию, имя, отчество (родителя);
- номер мобильного телефона родителя для связи;
- действующий адрес электронной почты родителя;
- пароль (придумать и ввести самостоятельно, его нужно будет передать родителю);
- поставить отметку в виде в поле «**Я ознакомлен и выражаю согласие**».

После внимательной проверки правильности заполнения данных родителя нажать кнопку «**Зарегистрироваться**» (Рис. 2)

The image shows a registration form with the following fields and steps:

1. ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ (ДЛЯ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРОГРАММ): Энергичный р-н
2. ВВЕДИТЕ ВАШУ ФАМИЛИЮ (ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ К ВАМ И ЗАПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ЗАЯВЛЕНИЙ): Иванов
3. ВВЕДИТЕ ВАШЕ ИМЯ: Иван
4. ВВЕДИТЕ ВАШЕ ОТЧЕСТВО: Иванович
5. ВВЕДИТЕ НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА (ДЛЯ СВЯЗИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ЗАЯВОК): +7 (926) 575-84-39
6. ВВЕДИТЕ EMAIL (ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ): ivan.ivanov@yandex.ru
7. ВЫБЕРИТЕ ПАРОЛЬ (ПАРОЛЬ ВАМ ПРИГОДИТСЯ, ЗАПОМНИТЕ ИЛИ ЗАПИШИТЕ ЕГО):
8. Я ознакомлен и выражаю согласие с [политикой конфиденциальности](#) и [пользовательским соглашением](#)

At the bottom, there is a green button labeled "ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ" with a green arrow pointing to it from the left.

Рис. 2

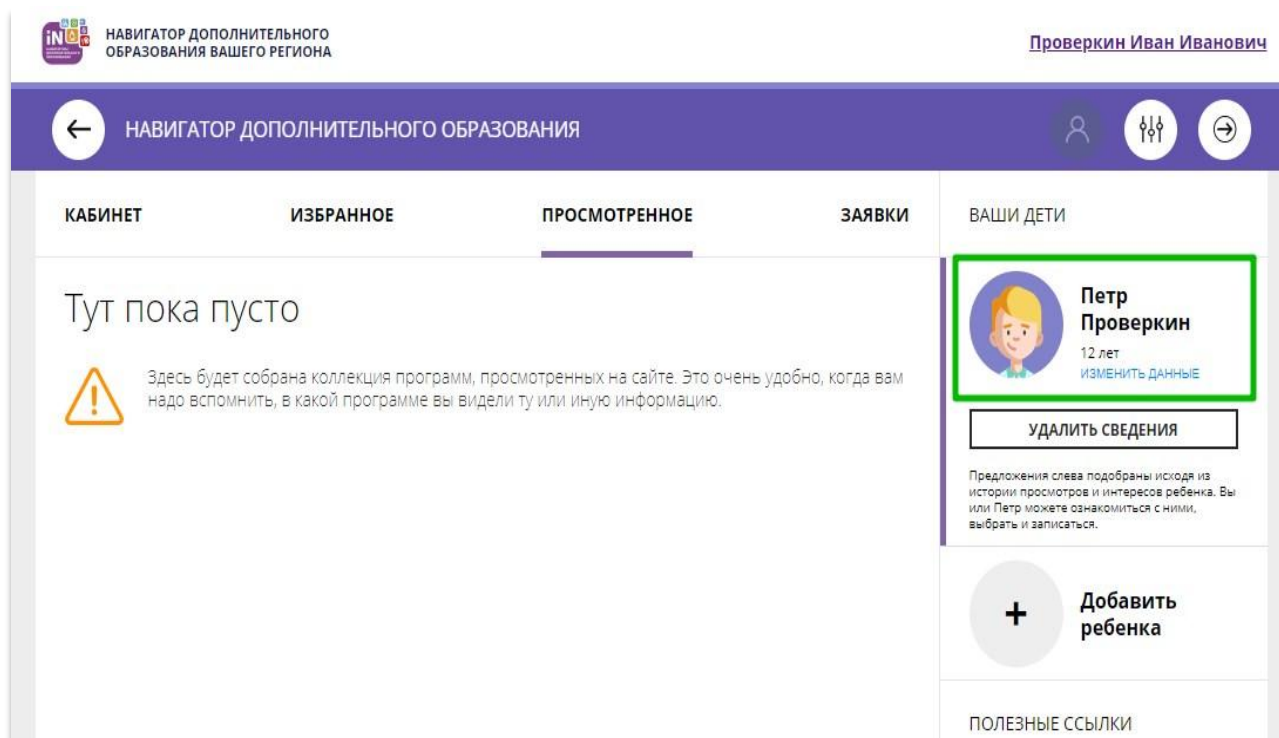
Обращаем ваше внимание на важность правильного и корректного ввода данных, в особенности адреса электронной почты, так как в дальнейшем именно на этот e-mail родителю будут приходить уведомления от ИС Навигатор, а также данные для восстановления пароля, в случае его утери и запроса на восстановление.

После успешной регистрации на указанный адрес электронной почты родителя поступит сообщение от службы поддержки Навигатора со ссылкой для подтверждения адреса электронной почты родителя.

Предупредите родителя заранее о том, что нужно:

обязательно пройти по ссылке, полученной в письме, чтобы подтвердить адрес электронной почты (e-mail) и пользоваться всеми возможностями Навигатора.

ВНИМАНИЕ! После подтверждения своего электронного адреса в Навигаторе родитель сможет самостоятельно поменять выданный ему вами пароль на свой, используя возможности Навигатора.



Если у родителя уже есть свой личный кабинет в Навигаторе, то нужно:

Шаг 1. Авторизоваться на сайте Навигатора

используя поисковую строку браузера <https://xn--16-kmc.xn--80aafey1amqq.xn--d1acj3b/> или перейдя на сайт по ссылке: <https://p16.навигатор.дети>

нажав на «Вход», ввести в указанные поля логин и пароль, нажать «Войти» (Рис. 1).

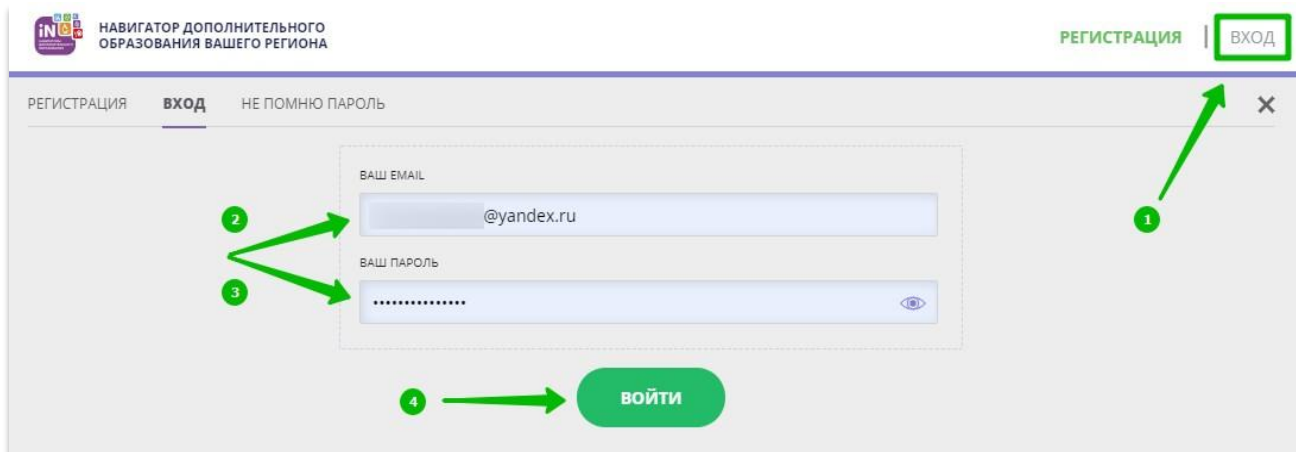


Рис. 1

Шаг 2. Нажать на ФИО для входа в личный кабинет (Рис. 2)

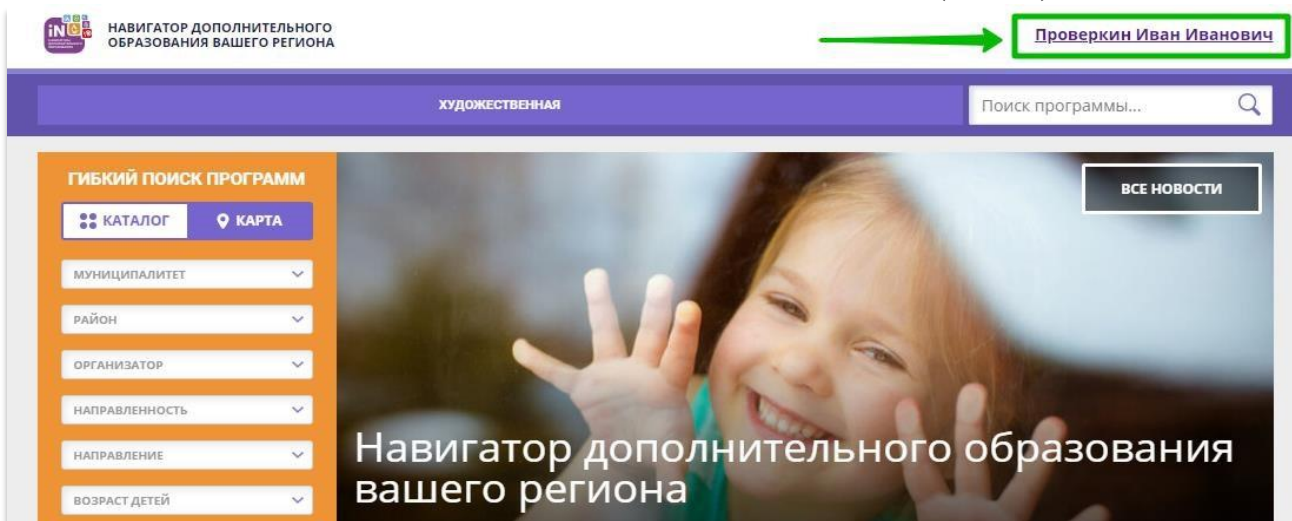


Рис. 2

Шаг 3. В личном кабинете в разделе «Ваши дети» нажать на + «Добавить ребенка» (Рис. 3).

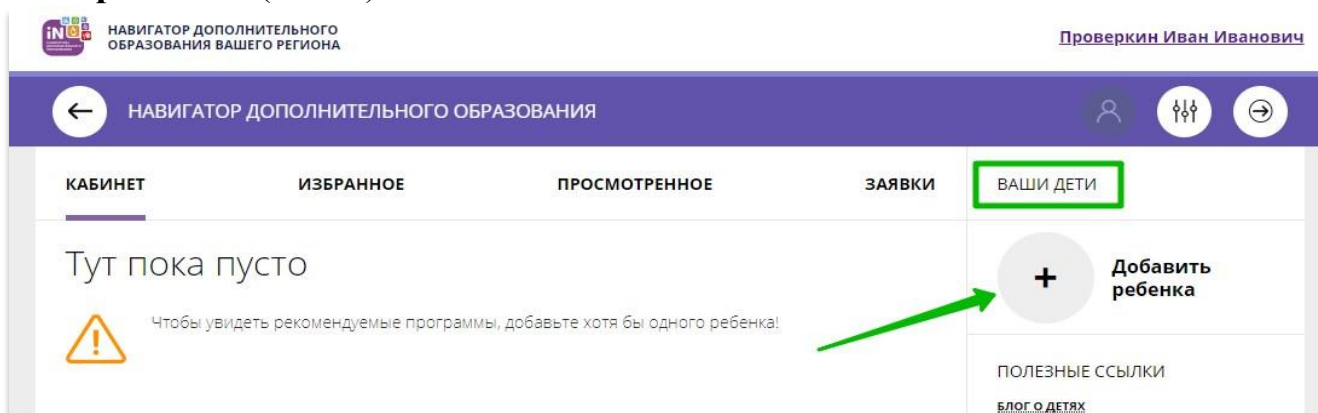


Рис. 3

Шаг 4. В открывшейся форме ввести:

- фамилию, имя, отчество
(ребенка); - дату/месяц/год
рождения (ребенка); - указать
пол ребенка.

Проверить правильность введенных данных и нажать «Сохранить» (Рис. 4)

The screenshot shows the user interface of the 'Навигатор дополнительного образования' website. The user is logged in as 'Проверкин Иван Иванович'. The main navigation bar includes 'КАБИНЕТ', 'ИЗБРАННОЕ', 'ПРОСМОТРЕННОЕ', and 'ЗАЯВКИ'. The 'КАБИНЕТ' section is active, displaying a message: 'Тут пока пусто' and 'Чтобы увидеть рекомендуемые программы, добавьте хотя бы одного ребенка!'. On the right, the 'ВАШИ ДЕТИ' section contains a form for adding a child. The form fields are: 'ФАМИЛИЯ' (1) with value 'Проверкин', 'ИМЯ' (2) with value 'Петр', 'ОТЧЕСТВО' (3) with value 'ИВАНОВИЧ', 'ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ' (4) with value '01.01.2009', and 'ПОЛ' (5) with value 'Мужской'. A green arrow (6) points to the 'ДОБАВИТЬ РЕБЕНКА' button. Below the form is a 'НАЗАД' button and a 'ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ' section.

Рис. 4

Данные о ребенке будут добавлены в личный кабинет (Рис. 5)

The screenshot shows the user interface of the 'Навигатор дополнительного образования' website after the child's data has been added. The user is still logged in as 'Проверкин Иван Иванович'. The main navigation bar is the same. The 'КАБИНЕТ' section is active, displaying the same 'Тут пока пусто' message. The 'ПРОСМОТРЕННОЕ' section is highlighted in the navigation bar. The 'ВАШИ ДЕТИ' section now displays a profile card for 'Петр Проверкин', 12 лет, with a 'ИЗМЕНИТЬ ДАННЫЕ' link. Below the card is a 'УДАЛИТЬ СВЕДЕНИЯ' button. A message below the card reads: 'Предложения слева подобраны исходя из истории просмотров и интересов ребенка. Вы или Петр можете ознакомиться с ними, выбрать и записаться.' Below the message is a '+ Добавить ребенка' button. At the bottom is a 'ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ' section.

Рис. 5.

Если у родителя несколько детей – повторить **Шаг 3** и **4**.