

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации «ДДТ№15»
протокол №

_____ Е.В. Лепп
05.01.2026 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор «ДДТ№15»

_____ С.Н. Грачева
05.01.2026 г

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению условий охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков на 2026 год.

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за выполнение мероприятий
Организационно-управленческие и подготовительные мероприятия.			
1.	Организация и проведение административно-общественного контроля за соблюдением требований охраны труда в здании и на рабочих местах.	По графику	Макарова Л.Н.
2.	Заключение соглашения по ОТ на 2026 год между администрацией и профсоюзной организацией ДДТ № 15, с регистрацией в Центре занятости населения .	Январь 2026 г	Грачева С.Н. Макарова Л.Н.
3.	Мониторинг выполнения Соглашения по охране труда. Ознакомление с актом о выполнении на собрании трудового коллектива.	2 раза в год - июнь , декабрь .	Макарова Л.Н.
4.	Проведение инструктажей с работниками и учащимися учреждения.	По графику	Грачева С.Н. Педагоги ДО
5.	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда работников и вновь принимаемых на работу по программе « Оказание первой помощи пострадавшим в ОУ», программе Б ,СИЗ.	По графику В течение года	Макарова Л.Н.
6.	Утверждение и пересмотр Перечня профессий и норм для выдачи средств индивидуальной защиты в соответствии с ЕТН.	По мере необходимости	Макарова Л.Н.
7.	Аудит действующей документации в сфере охраны труда: опрос работников, проверка документации по ведению инструктажей по охране труда, на рабочем месте, пожарной безопасности, антитеррору и гражданской обороне, по профессиональным рискам.	В течение года	Макарова Л.Н.
8.	Сбор информации для процедуры идентификации профессиональных рисков: опрос работников о возможных неблагоприятных ситуациях.	Раз в квартал	Макарова Л.Н.
9.	Ознакомление работников с отчетом о результатах проведения оценки профессиональных рисков	Раз в квартал	Макарова Л.Н.

10.	Организация обучения работающих и учащихся в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации.	В течение года	Ермолаева С.А.
11.	Информирование работников о действиях при возникновении микротравм и мерах по их предотвращению.	постоянно	Макарова Л.Н.
12.	Актуализация информации по охране труда на сайте учреждения, информационных стендах.	по мере необходимости	Макарова Л.Н.
13.	Рассмотрение вопросов по охране труда на плановых совещаниях при директоре, педагогическом совете, собрании трудового коллектива, планерках ППО.	По графику	Макарова Л.Н. Корноухова И.В.
14.	Проверка знаний правил работы в электроустановках.	Март 2026	Слюсаренко А.Ф
15.	Проверка знаний правил работы на объектах тепло-снабжения.	Март –февраль 2026	Гах А. Слюсаренко А.Ф
16.	Декада, посвящённая Всемирному дню охраны труда.	Апрель 2026 г	Макарова Л.Н.
17.	Участие в городских и республиканских конкурсах «Лучший коллективный договор», «Лучшая организация по охране труда» и «Лучший уполномоченный по охране труда»	В течение года	Макарова Л.Н., Лепп Е.В., Корноухова И.В.
Инженерно-технические.			
1.	Проведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствие с санитарными нормами. Замена ламп, светильников.	В течение года	Слюсаренко А.Ф
2.	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации.	В течение года	Слюсаренко А.Ф
3.	Проведение испытания спортивного оборудования и инвентаря в хореографических залах.	июль 2026 г	Макарова Л.Н., комиссия по ОТ.
4.	Проведение общего технического осмотра здания, территории, кровли и ограждений на соответствие безопасной эксплуатации и необходимости ремонта.	Ежемесячно	Слюсаренко А.Ф
5.	Утилизация используемых осветительных ламп	В течение года	Ермолаева С.А.
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые			
1.	Предварительные и периодические медицинские осмотры; обучение и аттестация по программам санитарного-гигиенического минимума психиатрическое освидетельствование вновь принятых работников.	Май 2026 г В течение года	Корноухова И.В.
2.	Обеспечение аптечками первой доврачебной медицинской помощи для учащихся и работников, контроль за укомплектованностью.	Раз в квартал	Макарова Л.Н.
3.	Организация мероприятий по программе «Здоровье-путь к успеху».	В течение года	Лепп Е.В.

4.	Организация питьевого режима учащихся и работников.(замена картриджей для питьевого фонтанчика)	В течение года	Лепп Е.В.
5.	Организация горячих обедов для сотрудников через ООО «Школьное питание»	Постоянно	Макарова Л.Н
6.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты в соответствии с ЕТН., в том числе, от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики).	Июнь, декабрь	Ермолаева С.А.
7.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными ЕТН.	В течение года	Ермолаева С.А.
Мероприятия по пожарной безопасности			
1.	Техническое обслуживание: <ul style="list-style-type: none"> ➤ АПС системы ➤ Стрелец- мониторинг. 	В течение года	Ермолаева С.А.
2.	Профессиональная переподготовка директора по направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность».	Март 2026	Грачева С.Н
3.	Своевременное обслуживание огнетушителей и других средств пожарной безопасности.	Февраль 2026	Ермолаева С.А.
4.	Обновление планов эвакуации при пожаре .	Апрель 2026	Ермолаева С.А.
5.	Проверка эвакуационных выходов и содержание их в соответствующем необходимом состоянии.	В течение года .	Слюсаренко А.Ф