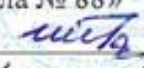


ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
от «31» 08 2021 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 88»
 И.И.Гарифуллина
«31» 08 2021 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 88»
от «31» 08 2021 г. № 174

Положение
о ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа № 88 детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования (далее – РЦ), оказывающего методическую помощь педагогическим работникам общеобразовательных организаций, психолого-педагогическую помощь обучающимся с ограниченными возможностями (далее – ОВЗ) здоровья и инвалидностью и их родителям (законным представителям).

1.2. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 3 мая 2012 № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";

Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)".

2. Цель и задачи деятельности РЦ

2.1. Целью деятельности РЦ является ресурсная поддержка инклюзивного образования, методическая помощь педагогическим работникам общеобразовательных организаций, психолого-педагогическая помощь обучающимся с ОВЗ и инвалидностью и их родителям (законным представителям), проведение консультационных и методических мероприятий;

2.2. Задачами РЦ являются:

оказание методической и информационной помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций по вопросам организации и сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

консультирование педагогических работников по использованию новейших достижений в сфере образования, овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

оказание психолого-педагогической помощи обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе с использованием дистанционных технологий;

реализация моделей сетевого взаимодействия с общеобразовательными организациями;

курирование инклюзивных общеобразовательных организаций, организация и проведение стажировок по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

консультирование педагогических работников общеобразовательных организаций по созданию специальных условий получения образования обучающимися с нарушением слуха;

организация и проведение мероприятий (семинары, вебинары, и т.д.) с целью диссеминации опыта инклюзивного образования;

очное посещение уроков/занятий с участием обучающихся с ОВЗ, с трудностями в обучении, с анализом качества предлагаемых в общеобразовательной организации психолого-педагогических условий организации деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3. Организация деятельности РЦ

3.1. Непосредственное управление деятельностью РЦ осуществляет ответственное лицо (далее – руководитель РЦ), назначенное директором школы, курирующее вопросы образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

3.2. Деятельность РЦ осуществляется в соответствии с планом работы, утверждённым директором школы.

3.3. Организацию деятельности РЦ осуществляет рабочая группа РЦ (далее – рабочая группа) в состав которой входят: руководитель РЦ, педагоги/воспитатели и специалисты психолого-педагогического сопровождения.

3.4. Состав рабочей группы формируется из числа педагогов общеобразовательной организации и утверждается локальным актом образовательной организации.

3.5. Рабочая группа:

составляет ежегодный план работы РЦ;

обеспечивает выполнение плана работы РЦ;

организует подготовку и проведение мероприятий;

осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчета о работе РЦ; о контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, о количестве педагогов, работающих с ними, в том числе в курируемых общеобразовательных организациях;

способствует обобщению и распространению опыта работы школы по развитию инклюзивного образования;

осуществляет информационное сопровождение деятельности РЦ на официальном сайте общеобразовательной организации;

вправе привлекать к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы РЦ, педагогов и специалистов иных организаций (образовательных, медицинских, социальных, научных), а также представителей общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению деятельности РЦ.

3.6. Директор школы вправе корректировать деятельность РЦ.

3.7. РЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством образования и науки Республики Татарстан, Институтом коррекционной педагогики Российской Академии образования.

3.8. Организационно-методическую поддержку деятельности РЦ осуществляет ИКП РАО (г.Москва).

3.9. Взаимодействие между РЦ и обратившимися образовательными организациями регламентируется соглашениями.

4. Документация ресурсного центра

4.1. Документация РЦ:

приказ директора школы о составе РЦ;

положение о ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования;

план работы РЦ на год (составляется ежегодно);

журнал обращений в РЦ сопровождения инклюзивного образования;

аналитический отчет о проделанной работе за год.

4.2. План деятельности РЦ содержит следующие разделы:

цели;

задачи;

основные направления деятельности на текущий год;

перечень мероприятий с указанием наименования, формы и сроков проведения, ответственных за проведение;

4.3. Аналитический отчет о проделанной работе РЦ предоставляется ежегодно директору школы до 30 сентября текущего года.