

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение

«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИСКАЯ ШКОЛА №87
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

Чулман пр., д.104,
г. Набережные Челны, 423825

Тел.: (8552) 56-25-01, факс: 56-17-90, e-mail: sch87_chelny@mail.ru, www.edu.tatar.ru



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҮӘМ ФӘН
МИНИСТРЛÝГÝ**

Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе

«СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛӘРЭ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН 87 НЧЕ ЯР
ЧАЛЛЫ МӘКТӘБЕ»

Чулман пр., 104 нче йорт,
Яр Чаллы шәһәре, 423825

ПРИКАЗ

29.01.2026г.

№ 20

Об объявлении количества мест в первом классе

На основании «Положения о приеме» и в соответствии со статьей 67 ФЗ «Об образовании» в РФ, приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить количество мест в первом классе на 2026/2027 учебный год – 12.
2. Ответственным за прием документов в 1 класс на 2026/2027 учебный год назначить заместителя директора по УР Мухаметзянову Р.Г.
3. Утвердить регламент приема документов и рассмотрения заявлений (приложение 1).
4. Шайхутдиновой Р.З., ответственному администратору сайта, своевременно размещать документы о приеме в школу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.В. Максимова



 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E3216109CF11D1FA39FDDE451CE8F348
Владелец: Максимова Елена Владимировна
Действителен с 21.04.2025 до 15.07.2026

Приложение к приказу
№ 20 от 29.01.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
_____ Е.В. Максимова

Регламент приема документов и рассмотрения заявлений

Режим работы по приему документов с 01.04.2026г. с понедельника по пятницу:

№ п/п	Время	Форма подачи документов
1	9.00 – 13.00	Лично
2	13.00 – 14.00	Электронная почта учреждения
3	14.00 – 15.00	Портал государственных и муниципальных услуг
4	15.00 - 16.00	Через операторов почтовой связи

Лист согласования к документу № Приказ по основной деятельности от 30.01.2026
Инициатор согласования: Максимова Е.В. Директор
Согласование инициировано: 30.01.2026 11:25

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Максимова Е.В.		Подписано 30.01.2026 - 11:25	-