

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1
от «29» августа 2025 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ «НШ № 87 для
детей с ОВЗ»
_____ Е.В. Максимова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E3216109CF11D1FA39FDDE451CE8F348
Владелец: Максимова Елена Владимировна
Действителен с 21.04.2025 до 15.07.2026

Введено в действие приказом
от «29» августа 2025 г. №262

Положение об утверждении порядка разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, модулей (в том числе внеурочной деятельности)

г. Набережные Челны

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года № 1598;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286";
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287".
- Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413"
- Федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (ФАОП НОО), утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1023.
- Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАОП ООО), утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1025.
- Федеральной образовательная программа среднего общего образования (далее – ФОП СОО) утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371.
- Рабочей программой воспитания ГБОУ «НШ№87 для детей с ОВЗ»;
- уставом ГБОУ «Набережночелнинской школы № 87 для детей с ограниченными возможностями здоровья»;

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов, модулей, программ внеурочной деятельности (далее – рабочая программа).

Рабочая программа - это нормативный акт, определяющий:

- содержание учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности,
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности,

- тематическое планирование (распределение разделов предмета по годам соответствующего уровня) с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности.

1.3. Рабочая программа разрабатывается в соответствии с установленным количеством часов на основе:

- требований ФАОП НОО, ФАОП ООО, ФОП СОО.

1.4. Настоящее Положение действует до принятия нового.

1.5. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

1.6. Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательной деятельности Школы по реализации ФАОП НОО, ФАОП ООО, ФОП СОО.

1.7. Рабочие программы учебных предметов, курсов модулей (в том числе курсов внеурочной деятельности) являются частью образовательных программ (приложением).

1.8. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации:

- ФАОП НОО, ФАОП ООО, ФОП СОО;
- **Федеральных адаптированных рабочих программ по учебным предметам:**

НОО вариант 4.2.

ФРП НОО Русский язык 4_2 вариант.docx | ФРП НОО Литературное чтение 4_2 вариант.docx | ФРП-НОО Окружающий мир 4_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Адаптивная физическая культура 4_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-ОРКСЭ-4_2 вариант.docx | ФРП-НОО Труд (технология)-4.2 | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Физическая культура (АФК)-4_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)- Музыка 4_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ) Английский язык-4_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Изобразительная деятельность-4_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Математика-4_2 вариант.docx

НОО вариант 3.2.

ФРП НОО Русский язык_3_2 вариант.docx | ФРП НОО Литературное чтение_3_2 вариант.docx | ФРП-НОО Окружающий мир_3_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Адаптивная физическая культура_3_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-ОРКСЭ-3_2 вариант.docx | ФРП-НОО Труд (технология)-3.2 | ФРП НОО (ПРОЕКТ)- Музыка_3_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ) Английский язык-3_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Изобразительная деятельность-3_2 вариант.docx | ФРП НОО (ПРОЕКТ)-Математика-3_2 вариант.docx

ООО вариант 4.2.

ФРП-ООО Русский язык 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО Литература 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО История 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО Обществознание 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО География 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО ОБЗР 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ)-Математика- 4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ) Музыка-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ)-Английский язык-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ)-Биология-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО Труд (Технология)-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ)-Физика-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ)-Физическая культура (АФК)-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО (ПРОЕКТ)-Химия-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО(ПРОЕКТ)-Изобразительная деятельность-4_2 вариант.docx | ФРП-ООО(ПРОЕКТ)-Информатика-4_2 вариант.docx

- **Федеральных рабочих программ по учебным предметам:**

СОО

2025 ФРП-СОО Русский язык база.pdf | 2025-ФРП-СОО Литература-база.pdf | 2025 ФРП СОО История база.pdf | ФРП-СОО Обществознание база.pdf | 2025 ФРП-СОО География база.pdf | 2025 ФРП-СОО ОБЗР база.pdf | 2025 ФРП-СОО Математика-база.pdf | 2025 ФРП-СОО Иностранный (английский) язык база.pdf | 2025-ФРП-

• **Федеральных адаптированных рабочих программ коррекционных курсов:**

НОО вариант 4.2. -

ФРП_КК_НОО_Развитие зрительного восприятия_слабовидящие 4_2 (проект).docx | ФРП_КК_НОО-Пространственная ориентировка_слабовидящие 4_2 (проект).docx | ФРП_КК_НОО-Ритмика_слабовидящие 4_2 (проект).docx | ФРП_КК_НОО-Социально-бытовая ориентировка_слабовидящие 4_2 (проект).docx | ФРП-КК_НОО_Развитие коммуникативной деятельности_слабовидящие 4_2 (проект).docx

НОО вариант 3.2.

ФРП_КК_НОО_Охрана_развитие_остаточного_зрения_зрительного восприятия_3_2.docx | ФРП_КК_НОО-Пространственная ориентировка_3_2.docx | ФРП_КК_НОО-Ритмика_3_2.docx | ФРП_КК_НОО-Социально-бытовая ориентировка_3-2.docx | ФРП-КК_НОО_Развитие коммуникативной деятельности_3_2 (проект).docx/ ФРП_КК_НОО_Тифлотехника_3.2.

ООО вариант 4.2.

ФРП-КК-ООО-Пространственное ориентирование и мобильность 4_2_слабовидящие.docx | ФРП-КК-ООО-Социально-бытовая ориентировка 4_2_слабовидящие (проект).docx | ФРП-КК-ООО-Тифлотехника 4_2_слабовидящие (проект).docx

1.9. Педагогические работники обеспечивают реализацию рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе курсов внеурочной деятельности) в полном объеме (п.1 ч.1 статьи 48 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.10. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФАОП НОО, ФАОП ООО, ФОП СОО.

II. Структура рабочей программы по учебному предмету, курсу, модулю

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. <i>приложение №1</i>	- полное наименование ОУ; - название учебного предмета, курса, модуля для изучения, которого написана программа; - название населенного пункта;
Целевые ориентиры	- указываются в соответствии с рабочей программой воспитания
Содержание учебного предмета (в соответствии с программой учебного предмета соответствующего уровня) <i>Приложение №2</i>	- название учебного предмета, курса, модуля с указанием уровня обучения;
Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса, модуля по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными, предметными результатами освоения АООП соответствующего уровня) <i>Приложение №2</i>	- личностные результаты - метапредметные результаты - предметные результаты (по классам)

Тематическое планирование (распределение тем предмета, курса, модуля по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №2</i>	- наименование раздела, - общее количество часов на изучение раздела, - контрольные/практические работы - электронные (цифровые) образовательные ресурсы
--	---

2.1. Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ является основой для создания Поурочного планирования учебного предмета, учебного курса, курса внеурочной деятельности, учебного модуля.

2.2. Календарно-тематическое планирование используется при заполнении электронных журналов, а также при осуществлении административного контроля за выполнением рабочей программы.

Приложения к рабочей программе учебного предмета, курса, модуля

Календарно-тематическое планирование (КТП) <i>Приложение №3-4</i>	- КТП на класс (классы): • титульный лист • № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, даты по плану и факту, электронные (цифровые) образовательные ресурсы, лист корректировки
Оценочный материал по предмету, курсу, модулю	В фонд оценочных средств могут быть включены материалы открытых банков оценочных средств, например, из открытого банка заданий ФИПИ, оценочные средства, которые разработали авторы учебных пособий, оценочные средства, которые педагоги разработали самостоятельно или адаптировали

III. Структура рабочей программы внеурочной деятельности

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. <i>Приложение №5</i>	- полное наименование ОУ; - название программы курса внеурочной деятельности, класс; - название населенного пункта;
Целевые ориентиры	- указываются в соответствии с рабочей программой воспитания
Содержание программы внеурочной деятельности <i>Приложение №6</i>	- наименование раздела, - краткое содержание раздела
Результаты изучения программы внеурочной деятельности по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными результатами) <i>Приложение №6</i>	- личностные результаты - метапредметные результаты
Тематическое планирование (распределение тем по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №6</i>	- наименование раздела, - общее количество часов на изучение раздела, - формы проведения - электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Календарно-тематическое планирование внеурочной деятельности	- КТП на класс (классы) • титульный лист

(КТП) Приложение №7	• № п/п, наименование раздела, темы занятий, количество часов, даты по плану и факту, электронные (цифровые) образовательные ресурсы, лист корректировки
----------------------------	--

IV. Структура рабочей программы коррекционного курса

Элементы рабочей программы коррекционных курсов	Содержание элементов рабочей программы коррекционных курсов
Титульный лист. <i>Приложение №8</i>	- полное наименование ОУ; - название коррекционного курса, - название населенного пункта;
Пояснительная записка	- общая характеристика коррекционно –развивающего курса; - цели изучения коррекционно –развивающего курса; - место коррекционно –развивающего курса в учебном плане.
Планируемые результаты освоения коррекционного курса <i>Приложение №9</i>	- планируемые результаты освоения коррекционного курса: - личностные результаты - метапредметные результаты - предметные результаты
Содержание коррекционного курса (по классам) <i>Приложение №9</i>	-перечень и название раздела коррекционного курса; - краткое содержание раздела.
Тематическое планирование коррекционного курса (распределение тем по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №9</i>	- наименование раздела - общее количество занятий на изучение раздела - электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Календарно-тематическое планирование коррекционного курса (КТП) <i>Приложение №10</i>	• - титульный лист • название разделов коррекционных занятий; тема занятий; количество занятий; основные формы организации занятий, основные виды деятельности обучающихся на коррекционных занятиях; дата проведения (план/факт); лист корректировки

V. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

5.1. Рабочая программа разрабатывается как часть образовательных программ (по уровням общего образования) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

5.2. Рабочая программа является единой для всех учителей данного учебного предмета, работающих в школе.

5.3. Рабочая программа разрабатывается на основе: федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования; федеральной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета/учебного курса, курса внеурочной деятельности)/учебного модуля; федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

5.4. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы уровня образования.

5.5. Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

5.6. Обязательному представлению на заседании методического объединения подлежат все рабочие программы.

5.7. Рабочие программы, а также все изменения и дополнения, вносимые в них, согласуются с методическим объединением.

5.8. Рабочая программа принимается педагогическим советом и утверждается (по уровням общего образования) приказом директора образовательной организации не позднее 31 августа текущего года.

VI. Оформление и хранение рабочих программ

6.1. Рабочая программа оформляется в электронном варианте.

6.2. Текст рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля верхнее и нижнее 2 см, слева 2,5 см, справа 1,5 см. Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается автором рабочей программы, кегль 11.

6.3. Рабочие программы в виде электронных документов, подписанных электронной подписью, размещаются на школьном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

VI. Порядок внесения изменений в рабочую программу

6.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания

учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, программы внеурочной деятельности.

6.2. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам: карантин, дистанционное обучение, иное. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по отдельным темам с последующим контролем.

6.3. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УР.

Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП.

6.4. Изменения в КТП вносятся в лист корректировки (*Приложение № 11*).

VII. Реализация рабочей программы

7.1. Реализация рабочей программы является предметом контроля внутренней системы оценки качества.

7.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.

7.3. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение: дистанционных образовательных технологий; модульных форм организации образовательной деятельности; сете-

вых форм организации образовательной деятельности; электронного обучения; различных форм внеурочной деятельности.

8.4. При реализации рабочих программ не допускается: сокращение запланированной практической части (контрольные, практические, лабораторные работы и др.); сокращение объема времени на изучение учебного предмета (курса, модуля).

8.5. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

VIII. Контроль за реализацией рабочих программ

8.1. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода.

8.2. Этапы контроля: по окончании учебного периода (четверть, год) заместитель директора по УР анализирует отчет по выполнению рабочих программ, формируемый посредством электронного журнала; итоги анализа оформляет справкой; результаты анализа по итогам учебного года рассматриваются на педагогическом совете.

Приложение №1

Приложение к ФАОП НОО
или ФАОП ООО или ФОП СОО

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от __.08.20__

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
_____ Е.В. Максимова

Приказ №__ от «_» августа 20__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета (учебного курса, модуля) _____
на уровень (начального, основного, среднего) общего образования
_____ классы

г. Набережные Челны
_____ год

Пояснительная записка

Содержание учебного предмета, учебного курса, модуля _____ класс

№	Название раздела	Содержание раздела
1		
2		

Далее на каждый класс:

Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, модуля _____ класс

- Личностные (общие на каждый класс)
- Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные) (общие на каждый класс)
- Предметные результаты (на каждый класс отдельно)
(Текстовая часть)

Тематическое планирование для учебных предметов, учебных курсов, модулей _____ класс

№ п/п	Наименование разделов	Количество часов			Электрон- ные (циф- ровые) об- разова- тельные ресурсы
		всего	контрольные работы	практические работы	
1.					
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ				

На каждый класс отдельно

Календарно-тематическое планирование

по учебному предмету (учебному курсу, модулю) _____
для _____ класса
(_____ ч в неделю, _____ часов в год)

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа №87»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора

_____ ФИО
дата

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
(протокол от __№__)
Руководитель ШМО
_____ ФИО

Составитель(и):

г. Набережные Челны
_____ год

Календарно-тематическое планирование учебного предмета (учебного курса, модуля)

« _____ »
название
_____ класс

№ п/п	Наименовани е раздела	Тема урока, учебного курса, модуля	Количество часов	Даты		Электронные (цифровые) образователь- ные ресурсы
				План	Факт	

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от __.08.202__г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
_____ Е.В. Максимова

Приказ № __ от «__» августа 202__г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности**

«_____»

название

на уровень: _____

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа №87»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР

_____ ФИО.
дата

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
(протокол от __№__)
Руководитель ШМО
_____ ФИО

Составитель(и):

г. Набережные Челны
год

**Пояснительная записка
Содержание курса внеурочной деятельности**

№ п/п	Наименование раздела	Краткое содержание

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности «_____»

1. Личностные
2. Метапредметные
3. Предметные

Тематическое планирование курса внеурочной деятельности

«_____»

название

_____ *класс*

Наименование раздела	Общее количество часов	Формы проведения	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1.	10		
2	6		
ИТОГО			

Календарно-тематическое планирование

курса внеурочной деятельности «_____»

для _____ класса
(_____ ч в неделю, _____ часов в год)

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа №87»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР

_____ ФИО
дата

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО (про-
токол от _____ №____) Ру-
ководитель ШМО
_____ ФИО

Составитель(и):

г. Набережные Челны
202 год

Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности

« _____ »

_____ *класс*

№ п/п	Наименование раздела	Тема занятия	Количество часов	Даты		Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
				План	Факт	

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от __.08.202__г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
_____ Е.В. Максимова

Приказ № __ от «__» августа 202__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

коррекционного курса

«_____»
название

(для слабовидящих обучающихся 1-4 классов)
5-10 классов
11-12 классов

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР

_____ ФИО
дата

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО (про-
токол от _____ №____)
Руководитель ШМО
_____ ФИО

Составитель(и):

г. Набережные Челны
_____ год

Пояснительная записка

Планируемые результаты коррекционного курса « _____ »
название

- Личностные (общие на все классы)
- Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные) (общие на все класс)
- Предметные результаты (на каждый класс отдельно)

Содержание коррекционного курса « _____ »
название

_____ класс

№	Название раздела	Содержание раздела
1.		
2.		

* на каждый класс

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
коррекционного курса « _____ »
название

_____ класс

№ п/п	Название раздела	Общее количество занятий	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1.	<i>Общение и его роль в жизни человека</i>	7	https://dnevnik.ru/ https://uchi.ru/
2			
	Итого	33	

* на каждый класс

Календарно-тематическое планирование

коррекционного курса «_____»

для _____ класса
(_____ ч в неделю, _____ часов в год)

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа №87»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

_____ ФИО
дата

РАССМОТРЕНО

на заседании ШМО (про-
токол от _____ №____) Ру-
ководитель ШМО

_____ ФИО

Составитель(и):

г. Набережные Челны
202 год

**Календарно-тематическое планирование
коррекционного курса «_____»
название**

_____ **класс**

№ п/ п	Название раз- делов	Тема занятий	Количе- ство за- нятий	Основные формы ор- ганизации занятий	Основные виды деятельности обучающихся	Дата проведения	
						план	факт
1							

Лист корректировки КТП по учебному предмету (учебному курсу, модулю)

« _____ »

название

_____ класс

ФИО учителя

№ п/п	Тема урока, курса	Календарные сроки		Причина корректировки	Способ корректировки	Согласовано
		план	факт			

Лист согласования к документу № Локальный акт от 19.11.2025
Инициатор согласования: Максимова Е.В. Директор
Согласование инициировано: 19.11.2025 14:26

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Максимова Е.В.		 Подписано 19.11.2025 - 14:27	-