

Принято
на педагогическом совете
«29» августа 2023 г.
протокол № 1

Утверждаю
Директор
ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
_____ Е.В. Максимова
«29» августа 2023 г.

Введено в действие
приказ № 234
от «29» августа 2023 г.



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

город Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года № 1598;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС основного общего образования) (для V-IX (X)) классов образовательных учреждений);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287";
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (далее – ФГОС среднего общего образования) (для X-XI (XI-XII)) классов образовательных учреждений);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413"
- Федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (ФАОП НОО), утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1023.
- Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАОП ОО), утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1025;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее – ФОП СОО) утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371;

- Уставом Школы.

1.3. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС НОО с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФАОП НОО, ФАОП ООО, ФОП СОО.

1.4. При определении подходов к контрольно-оценочной деятельности слабовидящих обучающихся учитываются формы и виды контроля, а также требования к объёму и числу проводимых контрольных, проверочных и диагностических работ.

1.5. В соответствии с дифференцированным и деятельностным подходами содержание планируемых результатов описывает и характеризует обобщённые способы действий с учебным материалом, позволяющие слабовидящим обучающимся успешно решать учебные и учебно-практические задачи, а также задачи, по возможности максимально приближенные к реальным жизненным ситуациям.

1.6. При определении подходов к осуществлению оценки результатов освоения обучающимися АООП НОО, АООП ООО, АООП СОО целесообразно опираться на следующие принципы:

1) дифференциации оценки достижений с учетом типологических и индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей, слабовидящих обучающихся;

2) динамичности оценки достижений, предполагающей изучение изменений психического и социального развития, индивидуальных способностей и возможностей слабовидящих обучающихся;

3) единства параметров, критериев и инструментария оценки достижений в освоении содержания АООП НОО, АООП ООО, АООП СОО, что сможет обеспечить объективность оценки.

Эти принципы, отражая основные закономерности целостного процесса образования слабовидящих, самым тесным образом взаимосвязаны и касаются одновременно разных сторон процесса осуществления оценки результатов их образования.

1.7. Оценка достижения слабовидящими обучающимися предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. В процессе оценки используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, диагностические задания, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения).

1.8. На итоговую оценку, результаты которой используются для принятия решения о возможности продолжения обучения на последующем уровне, выносятся предметные результаты, связанные с усвоением опорной системы знаний по учебным предметам и метапредметные результаты. Предметные результаты, связанные с овладением слабовидящими обучающимися содержанием курсов коррекционно-развивающей области, в соответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, не подлежат итоговой оценке.

1.9. При организации оценочных процедур для обучающихся в соответствии с ФАОП НОО, ФАОП ООО для слабовидящих обучающихся (вариант 4.2), ФАОП СОО, могут быть специальные условия, обусловленные особыми образовательными потребностями слабовидящих обучающихся и связанными с ними объективными трудностями. Данные условия включают:

- организацию и проведение аттестационных мероприятий в индивидуальной форме;
- увеличение времени, отводимого обучающемуся, в 1,5-2 раза в зависимости от индивидуальных особенностей здоровья слабовидящего обучающегося;
- адаптацию предлагаемого обучающемуся тестового (контрольно-оценочного) материала как по форме предъявления (использование и устных и письменных инструкций), так и по сути (упрощение длинных сложных формулировок инструкций, разбивка на части, подбор доступных пониманию аналогов);
- специальную психолого-педагогическую помощь слабовидящему обучающемуся (на этапах принятия, выполнения учебного задания и контроля результативности), дозируемую исходя из индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценки;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

Внешняя оценка включает:

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- итоговую аттестацию.

2.1. Стартовая диагностика проводится администрацией Школы:

- с целью оценки готовности к обучению на уровне начального общего образования в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

- с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования в начале 5 класса (первого года обучения на уровне основного общего образования) и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика также может проводиться педагогическими работниками

во вновь вводимых предметах, с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.2. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти в 1 - 10 классах, полугодия в 11 - 12 классах) в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательной деятельности для достижения планируемых результатов.

Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, курс, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы и отражаются в рабочей программе по предмету (курсу).

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

2.2.1. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

2.2.2. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

2.2.3. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и другие);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других; материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; отчетные материалы по социальному проекту.

2.2.4. Проект оценивается по следующим критериям:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий: способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в. умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;
- сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

2.3. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией Школы в ходе **внутреннего мониторинга**. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета Школы. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

Основным объектом оценки метапредметных результатов является овладение:

- познавательными универсальными учебными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);
- коммуникативными универсальными учебными действиями (приобретение умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы,

аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);

- регулятивными универсальными учебными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

Формы оценки достижения метапредметных результатов:

- для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;

- для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Содержание письменной работы на межпредметной основе охватывает учебный материал ряда предметов, эта работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты письменной работы на межпредметной основе (и сами работы – в течение одного года) хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации оценок.

В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по предметам учебного плана 2 раза в течение учебного года по итогам первого и второго полугодия (в декабре, мае). Результаты мониторинга вносятся в Карту мониторинга индивидуальных знаний учащихся по каждому предмету.

2.4.1. Текущий контроль успеваемости в начальных классах проводится также в форме мониторинга читательской грамотности со следующей периодичностью:

- в 1- 4 классах – 2 раза в течение учебного года: в конце 1 полугодия (в декабре), в конце второго полугодия (в мае).

2.5. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления оценок за учебный период (четверть, полугодие).

2.5.1. Выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости, учащихся внутри этого учебного периода.

Предварительные отметки за четверть (полугодие) выставляются за три дня до окончания учебного периода.

2.5.2. До начала выставления отметок за четверть (полугодие) учащемуся предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.5.3. Оценки учащихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету:

- при средней оценке за период от 4,5 до 5,00 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке за период от 3,5 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка 3;
- при средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2.

2.5.4. Для объективной аттестации учащихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трех (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

2.6. За четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) может быть выставлено только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска учащимся более 50% учебного времени.

2.6.1. Учащиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти дополнительный тематический контроль по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по установленному Школой графику.

Для указанных учащихся Школой предоставляется возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

2.6.2. Дополнительный тематический контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные учащиеся. По результатам дополнительного тематического контроля отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом отметок, выставленных в протоколе.

2.7. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.8. Оценка достижения планируемых результатов по образовательным программам курсов внеурочной деятельности и коррекционно - развивающей области обучающихся с ОВЗ базируется на приоритете динамики индивидуальных

достижений, поэтому в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации оценок.

2.10.1. В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых личностных результатов учащихся по коррекционным - развивающим курсам учебного плана учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний, умений 2 раза в течение учебного года: входная и итоговая диагностика (в сентябре, мае). Результаты мониторинга вносятся в карту мониторинга индивидуальных знаний, умений учащихся по каждому коррекционному курсу, хранятся у педагогов. В электронном журнале проставляется прочерк за (четверть, полугодие, год).

2.10.2. Во внеурочной деятельности обучающихся осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация.

- Текущий контроль во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, дополнительной общеразвивающей программой. Текущий контроль проводится с целью систематического контроля уровня усвоения материала, прочности формируемых предметных знаний, умений, приобретения универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер. Оценке образовательных результатов внеурочной деятельности подлежат образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеразвивающих программах.

- Оценка достижений результатов внеурочной деятельности может осуществляться как:

* индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося;

* представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, курса, детского объединения, системы мероприятий, профильной смены).

- Текущий контроль осуществляется педагогом систематически в ходе осуществления образовательной деятельности по образовательной программе. Для учета результатов, обучающихся по программам внеурочной деятельности, используются учетные (по возможности программируемые) таблицы. Учет осуществляет педагог, обеспечивающий реализацию курса внеурочной деятельности.

- Фиксация результатов внеурочной деятельности осуществляется в электронном журнале, как зачёт/незачёт за (четверть, полугодие, год). Отрицательный результат текущего контроля (незачёт) не является основанием не допускать обучающегося к промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных результатов организуется индивидуальная работа с учащимся, получившим неудовлетворительные результаты. Обучающийся считается освоившим программу курса внеурочной деятельности, если он освоил не менее 50% содержания программы.

3. Промежуточная аттестация

3.1 Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате

которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год и проводится в формах выставления годовой оценки с учетом четвертных (полугодовых), итоговой контрольной работы и других форм контроля. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

3.2 Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

3.3 Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация во 2-12 классах проводится в конце учебного года после прохождения программы по предметам.

В первых классах промежуточная аттестация учащихся проводится без фиксации отметок, на основе достигнутых планируемых результатов, которые внесены в основные требования программы по каждому учебному предмету. В конце учебного года классный руководитель составляет содержательный анализ динамики развития учащихся, основываясь на результатах самостоятельных работ и комплексной контрольной работы с учетом уровня усвоения учащимися знаний и умений по всем предметам учебного плана, а также уровня сформированности основных компонентов учебной деятельности учащихся.

3.4. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу в конце учебного года. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в графике проведения итоговых контрольных работ или других форм контроля.

3.6. Тексты итоговых контрольных работ или других форм проведения контроля разрабатываются администрацией Школы в соответствии с требованиями стандарта.

3.7. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

3.8. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля проводятся учителем в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора Школы, в

присутствии ассистента, назначенного данным приказом.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.9. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля проверяются учителем в присутствии ассистента. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля оцениваются по следующей системе отметок: «5», «4», «3», «2», отметки вносятся в электронный журнал и оформляются протокольно.

3.10. Если форма промежуточной аттестации представлена в виде диктанта с грамматическим заданием, то за работу по двум отметкам выставляется средний балл: на основе среднего балла за работу выставляется отметка за промежуточную аттестацию:

- от 4,5 до 5,00 баллов - «5»;
- от 3,5 до 4,49 баллов – «4»;
- от 2,50 до 3,49 баллов – «3»;
- до 2,49 баллов - «2».

3.11. Анализ результатов промежуточной аттестации учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

3.12. Работы учащихся по промежуточной аттестации хранятся в течение одного года, протоколы проведения промежуточной аттестации хранятся в течение 3-х лет.

3.13. Результаты промежуточной аттестации анализируются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета, на административных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы Школы за учебный год.

3.14. Предварительные годовые оценки выставляются учащимся за три дня до окончания учебного года.

3.15. По курсу ОРКСЭ устанавливается безотметочная система обучения, промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки.

3.16. Фиксация результатов учебных курсов осуществляется в электронном журнале, безотметочно - «без отметки» за четверть или полугодие; зачёт/незачёт за год. В случае неудовлетворительных результатов организуется индивидуальная работа с учащимся, получившим неудовлетворительные результаты. Обучающийся считается освоившим программу учебного курса, если он освоил не менее 50% содержания программы.

3.17. При проведении промежуточной аттестации в форме контроля и при условии положительной ее оценки, годовая оценка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных (полугодовых) оценок и оценки за итоговую контрольную работу (других форм контроля) округленная до целого числа по правилам математического округления:

- при средней оценке от 4,5 до 5,0 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке от 3,5 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке от 2,5 до 3,49 – выставляется оценка 3;
- при средней оценке до 2,49 – выставляется оценка 2.

3.18. При проведении промежуточной аттестации в форме годовой отметки

выставляется годовая отметка с учетом четвертных (полугодовых), как средняя арифметическая:

- при средней оценке от 4,5 до 5,0 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке от 3,5 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке от 2,5 до 3,49 – выставляется оценка 3;
- при средней оценке до 2,49 – выставляется оценка 2.

При получении учащимися неудовлетворительной отметки по предметам за 4 четверть и (или) за год, учащийся дополнительно проходит промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по данным предметам.

3.19. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления оценки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.20. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 10-х и 12-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.21. По окончанию учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе учащихся 1 - 9, 11 классов», «О допуске учащихся 10, 12-х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся (в родительном падеже).

3.22. По итогам обучения в 1 классе учитель представляет заключение об освоении учащимися соответствующей части ФАОП НОО, качественно, без фиксации отметок, который заслушивается на Педсовете. По итогам заседания Педсовет принимает решение о переводе обучающихся 1 класса в следующий класс.

3.23. В случае, если ученик на промежуточной аттестации за итоговую контрольную работу или другую форму контроля получил оценку «2», то годовая отметка по предмету выставляется «2», ученик 2 – 3, 4 класса (первого года обучения), 5 - 9, 11 классов переводится условно в следующий класс.

3.24. Учащиеся 4 класса (второго года обучения), 10 классов условно в следующий класс не переводятся.

3.25. Учащиеся 2 - 3, 4 класса (первого года обучения), 5 - 8, 11 классов, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в форме контроля, не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включаются время болезни учащегося. В первый раз промежуточную аттестацию ученик проходит у учителя, преподающего данный предмет в данном классе.

3.26. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия в составе трех человек по каждому предмету. В состав комиссии входят:

заместитель директора по УР – председатель комиссии, члены комиссии – учитель данного предмета и класса, учитель-предметник или учитель смежной дисциплины.

3.27. Учащиеся в школе по образовательным программам начального общего,

основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, решением педагогического совета, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.28. Школа информирует родителей учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме – в форме выписки из протокола педсовета.

3.29. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

3.30. В случае отсутствия личного дела ученика проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

3.31. При поступлении учащихся из стран СНГ проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

3.32. Ученик при поступлении в школу из учреждений среднего профессионального образования должен представить академическую справку о прохождении программы по предметам. В случае невыполнения программы по предметам или отсутствия предмета согласно учебному плану школы, ученик сдает промежуточную аттестацию по данным предметам.

3.33. Промежуточная аттестация внеурочной деятельности обучающихся проводится по итогам учебного года в мае.

Промежуточная аттестация внеурочной деятельности может быть:

- индивидуальной, то есть оценивается результат внеурочной деятельности каждого обучающегося;
- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы курса, детского объединения, системы мероприятий и т.д.).

К формам промежуточной аттестации относятся: защита проекта, творческий экзамен, творческий отчет, презентация, выступление, доклад, сообщение, отчетный концерт, постановка, спектакль, итоговый праздник, научно-практическая конференция, портфолио, самооценка.

Для учета промежуточной аттестации Школа может использовать протокол,

электронные носители, печатную продукцию (буклет, календарь, книга и т.д.), публикацию в СМИ.

График процедур промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) удобным для участников образовательных отношений способом информирования.

Результаты промежуточной аттестации отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с результатами освоения курса внеурочной деятельности.

Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

Оценке подлежат личностные и метапредметные результаты обучающихся.

4. Итоговая оценка выпускника начальной общей школы

4.1. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учётом формируемых метапредметных действий.

№ п/п	ФИО ученика	Средняя отметка по предметам учебного плана	Отметка за итоговую контрольную работу		Вывод о достижении планируемых результатов (уровень <i>повышенный, базовый, не овладел</i>)
			Русский язык	Математика	

4.2. Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений, обучающихся за период обучения. Отметки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

4.3. На основании этих отметок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

Повышенный уровень	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.
Базовый уровень	Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.
Не овладел	Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

4.4. Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на уровень основного общего образования принимается отдельным решением педагогического совета школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

4.5. Порядок перевода, обучающегося на уровень основного общего образования:

4.5.1. решение о переводе обучающегося на уровень основного общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учетом, как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

4.5.2. В случае, если выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и имеющий оценку «2» по одному или более предметам, то он остается на повторный год обучения.

4.5.3. Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

5. Итоговая оценка выпускника основной общей школы.

5.1. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные планируемых результатов основного общего образования.

5.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения ФАООП ООО Школы включает государственную итоговую аттестацию, промежуточную аттестацию, итоговую отметку по предметам, не выносимых на государственную итоговую аттестацию, и оценку проектной деятельности обучающихся.

5.3. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Итоговая оценка по предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки.

5.3.1. К результатам внутренней оценки относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки и результаты выполнения итоговой работы по предметам.

5.3.2. К результатам внешней оценки относятся результаты государственной итоговой аттестации. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании.

5.4. Итоговой оценкой достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта. Итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта, а также критерии оценки проектной работы утверждены в

Положении «О проектной деятельности учащихся».

5.5. Итоговая оценка выпускника формируется на основе итоговой оценки по предметам и итоговой оценки за выполнение и защиту проекта и фиксируется в характеристике учащегося.

Характеристика готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования,
- портфолио выпускника;
- экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования.

В характеристике выпускника:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося по освоению предметных и метапредметных результатов;
- даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учётом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблемы образовательных достижений.

Рекомендации педагогического коллектива к выбору индивидуальной образовательной траектории доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).

5.6. Педагогический совет Школы на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данными обучающимися АООП ООО и выдачи документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании.

Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании принимается одновременно с обсуждением и принятием характеристики обучающегося, с учетом которой осуществляется прием в профильные классы средней общей школы.

6. Особенности промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или форме самообразования

6.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Школы, свидетельством о государственной аккредитации, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в Школу для прохождения

промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

6.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится с 15 сентября по 24 мая текущего учебного года. Период промежуточной аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до даты педагогического совета Школы о допуске к государственной итоговой аттестации.

6.5. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1 - 9, 11 классов до 15 апреля текущего года,
- за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года,
- за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года.

(Приложение 1-4).

6.6. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- оригинал документов (при их наличии), подтверждающих освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

6.7. Директором Школы издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения аттестации.

6.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

6.10. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), проходят промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по всем предметам.

Экзамен по иностранному языку включает в себя письменную и устную формы.

6.11. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу для прохождения промежуточной аттестации.

6.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

6.13. Для экстернов, сдающих промежуточную аттестацию за курс 1 класса, промежуточная аттестация проводится в форме мониторинга образовательных достижений по предметам качественно, без фиксации оценок.

6.14. Комплексная контрольная работа проводится с 1 класса с целью выявления уровня метапредметных компетенций экстерна.

6.15. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (11 и 12 классы).

6.16. Лица, обучающиеся и (или) бывшие из учреждений среднего профессионального образования, предоставляют справку об объеме изученного материала по предметам, входящим в учебный план с указанием наименования предметов, количества часов, итоговых отметок за курс обучения.

6.17. Школа самостоятельно принимает решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

6.18. В случае, если Школа принимает решение о зачёте результатов, представленных из учреждения среднего профессионального образования, имеющего государственную аккредитацию, то данные результаты засчитываются за курс 11 класса.

6.18.1. Экстерн в обязательном порядке проходит промежуточную аттестацию за курс 12 класса по предметам инвариантной части учебного плана.

6.19. В случае, если родителями (законными представителями), экстернами представлены результаты освоения учебных предметов из других образовательных организаций, не имеющих государственной аккредитации, школа не засчитывает результаты и проводит промежуточную аттестацию согласно заявлению родителей (законных представителей) или экстерна (11-12 классы).

6.20. Экстерн имеет право подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) при наличии результатов промежуточной аттестации за курс 11 класса и на основании документа, удостоверяющего его личность не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения(изложения). Экстерн самостоятельно выбирает срок участия в итоговом сочинении (изложении) из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.

6.21. В случае, если экстерн обучается в форме семейного образования (самообразования) и представляет документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в иной организации, имеющей государственную аккредитацию, школа засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. При этом экстерн в обязательном порядке сдает промежуточную

аттестацию за курс основного общего образования по русскому языку, математике и предметам, заявленным экстерном на государственную итоговую

аттестацию, за курс среднего общего образования по русскому языку, математике.

6.22. Состав учителей, работающих с экстернами, расписание экзаменов и консультаций, персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора на каждый учебный год.

В состав экзаменационной комиссии по приему экзаменов входят: Председатель – заместитель директора по УВР

Члены комиссии – учитель школы – ассистент, учитель по предмету.

6.23. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение №5) или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

6.24. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.25. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.26. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.27. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз - в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

6.28. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, продолжают получать образование в школе.

В случае не прохождения без уважительной причины экстерном в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации школа уведомляет об этом комиссию по делам несовершеннолетних.

6.29. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, по своему решению с учетом мнения ребенка, экстерны 11 - 12 классов вправе подать письменное уведомление в адрес Управления образования и по делам молодежи и перевести ребенка на другую форму получения образования.

6.30. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

6.31. Экстерны должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки Школы, в которой экстерн проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

6.32. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

**Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа № 87
детей с ограниченными возможностями здоровья» для прохождения
промежуточной аттестации экстерна, получающего образование в форме
семейного образования**

Директору ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87 для детей с ОВЗ»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) _____

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения) _____

для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «Набережночелнинская школа №87 для детей с ОВЗ», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

**Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа № 87
детей с ограниченными возможностями здоровья» для прохождения
государственной итоговой аттестации экстерна, получающего образование
в форме семейного образования.**

Директору ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87 для детей с ОВЗ»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) _____

(Ф.И.О полностью)

(дата рождения) _____

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного
общего образования по предметам _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87 для детей с ОВЗ», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

**Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа № 87
детей с ограниченными возможностями здоровья» для прохождения
промежуточной аттестации экстерна, получающего образование в форме
самообразования**

Директору ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87 для детей с ОВЗ»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____,

(дата рождения) _____

для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «Набережночелнинская школа №87 для детей с ОВЗ», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

**Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа № 87
детей с ограниченными возможностями здоровья» для прохождения
государственной итоговой аттестации экстерна, получающего образование
в форме самообразования**

Директору ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87 для детей с ОВЗ»

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____,

_____ (Ф.И.О. полностью)

(дата рождения) _____

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс среднего
общего образования по предметам _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87 для детей с ОВЗ», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

**Справка
об итогах промежуточной аттестации**

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество)

в том, что в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87 для детей с ОВЗ»,
(наименование общеобразовательной организации)

в _____ году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование предмета	Год обучения (класс)	Отметка

Директор школы _____ / _____
МП
" __ " _____ г. ____

Лист согласования к документу № Локальный акт от 18.09.2024
Инициатор согласования: Максимова Е.В. Директор
Согласование инициировано: 18.09.2024 14:26

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Максимова Е.В.		 Подписано 18.09.2024 - 14:26	-