

План работы первичной профсоюзной организации ГБОУ «Набережночелнинская школа № 87 для детей с ОВЗ» на 2025-2026 учебный год

№п п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.Профсоюзные собрания			
1.1	О ходе выполнения коллективного договора за 2024-2025 учебный год	февраль	Белова Т.А.
1.2	Соблюдение правил внутреннего распорядка	сентябрь	Белова Т.А.
1.3	Разное	В течение года	Белова Т.А.
2.Организационно-массовая работа			
2.1	Сверка учета членов профсоюза.	В течение года	Белова Т.А.
2.2	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	Постоянно	Белова Т.А.
2.3	Оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	Постоянно	Белова Т.А.
2.4	Оформление стенда профсоюзной организации	Постоянно	Белова Т.А.
2.5	Публикация информации на профсоюзной страничке сайта школы	Постоянно	Белова Т.А.
3.Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза			
3.1	Подготовка совместно с администрацией школы и принятие соглашения по охране труда	Январь	Белова Т.А.
3.2	Проведение рейда по учебным кабинетам с целью анализа состояния охраны труда.	Август, Декабрь,	Белова Т.А.
3.3	Обеспечение членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи.	По мере обращения	Белова Т.А.
3.4.	Контроль проведения аттестации	Постоянно	Белова Т.А.
3.5.	Контроль соблюдения условий Коллективного договора	Постоянно	Белова Т.А.
4.Культурно-массовая и спортивная работа			
4.1.	Подготовка и проведение мероприятий посвященных Международному дню Учителя, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта, 23 февраля и др.	По особому плану	Белова Т.А., члены профкома
4.2.	Участие в спортивных и других конкурсах: - Шахматно-шашечный турнир, - Соревнование по настольному теннису, - Лыжные соревнования (Лыжня Татарстана и др.) - Соревнование по Плаванию - «Таланты вокруг нас» - По охране труда и т.д.	В течение года	Белова Т.А., члены профкома
4.3.	Проведение Дней здоровья	2 раза в год	Белова Т.А., члены профкома
4.4.	Организация отдыха детей сотрудников в загородных лагерях	По мере необходимости	Белова Т.А.

		(март-апрель)	
4.5.	Организация отдыха сотрудников в санаториях	По мере необходимости (февраль, март)	Белова Т.А.
4.6.	Чествование юбиляров	В течение года	Белова Т.А.
5.Работа по охране труда			
5.1.	Работа по аттестации рабочих мест	В течение года	Белова Т.А.
5.2.	Контроль соблюдения Коллективного договора в разделе охрана труда	В течение года	Белова Т.А.
5.3.	Контроль соблюдения соглашения по охране труда	Декабрь, июнь	Белова Т.А.
6.Работа по жилищно-бытовым вопросам			
6.1.	Организация учета желающих получить жилье по социальной ипотеке	В течение года	Белова Т.А.
6.2.	Составление списков, нуждающихся в получении мест в санаториях, содействие в получении путевок	В течение года	Белова Т.А.
7.Работа с молодежью и ветеранами			
7.1.	Учет молодых специалистов, лиц, выходящих на пенсию и ветеранов труда	В течение года	Белова Т.А., члены профкома
7.2.	Чествование ветеранов труда	октябрь	Белова Т.А., члены профкома

Председатель профкома

Т.А.Белова