

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 58»

ПРИКАЗ

№ 118

10.03.25

«Об организации работы летнего пришкольного лагеря «Лесная сказка» в 2025 году»

Во исполнение постановления Исполнительного комитета города Набережные Челны «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в 2025 году» от 18.02.2025 г. №1232, в целях организации досуга детей, создания условий для укрепления здоровья в период летних каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний пришкольный оздоровительный лагерь с 26.05.25 по 26.06.2025 года:
 - на 21 день, из обучающихся начальных классов - 190 человек, 8 отрядов;лагерь труда и отдыха с 26.05.2025 по 26.06.2025 года:
 - на 18 дней, обучающиеся 5-8 классов - 20 человек, 1 отряд;
2. Назначить начальником пришкольного лагеря Тимашову Г.Р., старшей вожатой Горбунову Ю.Ю., воспитателями: Газетдинову А.М., Гайнутдинову Ч.А., Гардееву Г.М., Мифтахову Р.М., Миргалимову Р.М., Ильину И.Р., Гайфутдинову Р.Р., Мустафину Н.Р., Пономарёву Л.И., Галимову Г.Ф., Ахметшину Э.А., Ахиярову Д.Д., Артюгину Е.В., Зорину Д.Ю., Зарипову Д.Ф., Исакову Э.Р., Касаткину А.Д., Шарипову Э.Р., Гайфутдинову Р.Р. и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей.
Назначить воспитателем лагеря труда и отдыха Харисову З.Г.
Руководителями кружка Якимову М.Г., спортинструкторами Баеву В.Р. и Зуеву О.И., возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей.
3. Спальные комнаты организовать в 101, 103, 104, 105, 106, 107, 117, 118, 119, 202, 204, 205, 206, 210, 226 кабинетах, игровые - 302, 303, 305, 306, 307, 308, 312, 317, 312 кабинетах, рекреации I, II этажей младшего блока; штаб – каб. 114, спорт. зал., видеозал – актовый зал, кабинет по ПДД - 207, кабинет психолога – 116, кабинет здоровья – 102, кабинет 110 – лагерь труда и отдыха.
4. Санитарные узлы на 2, 3 этажах младшего блока, 3 этаж старшего блока. Ногомоечные (4 рожка) организовать в спортивном зале.
5. Определить уборщиками служебных помещений – Шарафиева В.В., Фатихова Р.Х., Зайнетдинова Ф.
6. Назначить для приготовления качественной пищи и выполнения санитарно – гигиенических норм для школьной столовой следующих работников:
 - зав. производством – Хузину Р.И.
 - поварами – Глухову А.Ф., Мухаметшину Г.М., Медведев И., Нуриева.
 - посудомойщицей – Гатина И.
 - зальной – Султанову И.Г., Мазиева О.
 - кухонным работником - Захарову З.И.
7. Организовать работу медицинского кабинета с общей площадью 31,6 кв.м., процедурный - 15,9 кв.м., кабинет приёма - 15,7 кв.м. Назначить мед. работником Миннахметову А.Р..
8. Вести зав. производством Хузиной Р.И. и мед. работнику Миннахметовой А.Р. ежедневно бракераж приготовленной пищи.