

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА № 49»**

423828, Республика Татарстан
город Набережные Челны,
проспект Чулман, дом 136

тел. + 7 (8552) 42-50-02, факс + 7 (8552) 42-50-02, E-mail: sch49_chelny@mail.ru, S49.Nc@tatar.ru
ОКПО 56347201, ОГРН 1031616007730, ИНН/КПП 1650081489/165001001, ФСС 1609506849

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

МӘГАРИФ ҺӘМ ЯШЬЛӘР БЕЛӘН
ЭШЛӘУ ИДАРӘСЕ

**МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
“49 НЧЫ КАДЕТ МӘКТӘБЕ”**

423828, Татарстан Республикасы
Яр Чаллы шәһәре
Чулман проспекты, 136 нчы йорт

№ 87

от **23.03.2020**

Приказ Об организации дистанционного обучения

На основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки. Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
2. Утвердить Положение о дистанционном обучении. (Приложение 1)
3. Гариевой Г.В. произвести корректировку расписания учебных занятий с применением технических средств обучения в срок до 25.03.2020 г.
4. Утвердить расписание дистанционных занятий с 01.04.2020г.
5. Организовать контактную работу обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде с 01.04.2020 г.
6. Педагогическим работникам подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 01 – 12 апреля 2020 года в электронном виде до 28.03.2020 г.
7. Педагогическим работникам использовать различные образовательные технологии, позволяющие их взаимодействие с обучающимися опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
8. Педагогическим работникам обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием дистанционных учебных занятий и самостоятельной работы учащихся.
9. Педагогическим работникам заполнять электронный журнал в соответствии с рабочими программами. Отметки выставляются в журнал только при достижении положительных результатов обучения.
10. Педагогическим работникам проводить дистанционные занятия в соответствии с учебной нагрузкой по СанПиН 2.4.2.2821-10 и учетом продолжительности непрерывного применения технических средств обучения. (Приложение 2)

11. Фатыховой А.Ф., заместителю директора по УР, создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальные нормативные акты, график проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника. (Приложение 3, 4, 5)

12. Заместителям директора обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

13. Классным руководителям сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение 6)

14. Классным руководителям организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) (Приложение 7)

15. Классным руководителям организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.

16. Фатыховой А.Ф., заместителю директора по УР, создать базу данных по педагогическим работникам школы для их работы в дистанционной форме. (Приложение 8)

17. Гилязутдиновой Г.М., заместителю директора по АХЧ, обеспечить установку средств дезинсекции в туалетах, кабинетах, коридорах, проводить другие санитарные противоэпидемические и профилактические мероприятия.

Приложение: 1. Положение о дистанционном обучении

2. Учебная нагрузка по СанПиН

3-5. Памятки учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.

6. База данных обучающихся

7. Заявления родителей

8. База данных педагогов

9. Лист ознакомления работников с приказом на 1 л. в 1 экз.

Директор школы

Б.И.Тухфатуллин