

Приложение № 3

РАССМОТРЕНО
на общем собрании трудового коллектива
МАОУ СОШ № 35 с УИОП

Протокол № 02 от «11» апреля 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
МАОУ СОШ № 35 с УИОП

Альменеев А.Г.

«12» апреля 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МАОУ СОШ № 35 с УИОП
И.Ю. Ащеулова
Ащеулова И.Ю.
Протокол заседания профсоюзного комитета
№ 04 от «11» апреля 2024 г.

Введено в действие приказом по
МАОУ СОШ № 35 с УИОП

№ 33 от «12» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке распределения дополнительных выплат для выполнения
Указа Президента Российской Федерации №597 от 07.05.2012 «О
мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения города
Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа № 35 с
углубленным изучением отдельных предметов»**

1. Общие положения.

Настоящее положение о распределении единовременных поощрительных выплат педагогическим работникам (далее – Положение) по муниципальному автономному общеобразовательному учреждению города Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – школа) разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях доведения средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в соответствующем регионе. Единовременная выплата производится работникам, входящим в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, по основному месту работы и основной должности, при наличии средств. Она выплачивается в целях сохранения достигнутого, наличия квалификационной категории уровня целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2. Периодичность предоставления дополнительных выплат.

2.1. Дополнительные выплаты педагогическим работникам предоставляются по мере поступления средств на данные цели.

3. Порядок распределения дополнительных выплаты

3.1. При распределении указанных средств комиссией учитывается нагрузка педагогического работника по тарификации и его отработанное время с нарастающим итогом в текущем календарном году в школе.

3.2. Единовременная выплата не производится за периоды:

- длительный отпуск сроком до одного года;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет;
- ежегодный оплачиваемый отпуск;
- отпуск без сохранения заработной платы;
- временная нетрудоспособность (в том числе по беременности и родам).

3.3. Работникам, прекратившим трудовые отношения на момент распределения дополнительной выплаты, данная выплата не производится.

3.4. Алгоритм расчета дополнительных выплат:

3.4.1. Подсчитывается количество отработанных дней каждым работником с начала года.

3.4.2. Выводится коэффициент отработанных дней по каждому работнику путем деления отработанных дней на количество рабочих дней за каждый период (с нарастающим итогом).

3.4.3. Доведенная сумма средств умножается на коэффициент отработанных дней по каждому работнику и умножается на количество занимаемых ставок по основной должности.

3.4.4. Расчет проводится в несколько итераций.

3.5. Фонд единовременных поощрительных выплат распределяется комиссией школы, в состав которой в обязательном порядке входит председатель первичной профсоюзной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол хранится у руководителя школы. На основании протокола руководитель издает приказ на дополнительную выплату.