

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
пр. Х.Туфана, 23, г. Набережные Челны, 423805

МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ
Х.Туфан проспекты, 23, Яр Чаллы шәһәре, 423805

Тел.(8552) 30-55-60, факс (8552) 30-55-80. E-mail: uochelny@inbox.ru, www.nabchelny.ru

08.04.24 № 226

На № _____ от _____

ПРИКАЗ

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации в городе Набережные Челны

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 05.04.2024 г. № под-750/24 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести государственную итоговую аттестацию по родному (татарскому) языку в качестве экзамена по выбору выпускников IX (X) классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в следующий срок:

23 мая (четверг) – родной язык.

1.1. Для лиц, получивших на ГИА неудовлетворительный результат по родному языку;

не явившихся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;

результаты которых были аннулированы ГЭК РТ в случае выявления фактов нарушений Порядка проведения ГИА, совершенных лицами, присутствующими на пункте проведения экзамена (далее – ППЭ), или иными (неустановленными) лицами, определить следующие сроки:

20 июня (четверг), 3 июля (среда) – родной язык (резервный день).

2. При проведении ГИА соблюдать следующие требования:

2.1. ОГЭ по родному языку начинается в 10.00 по местному времени;

2.2. Продолжительность ОГЭ по родному языку составляет 3 часа 55 минут (235 минут);

2.3. Допускается использование участниками экзаменов следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по родному языку - орфографические словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов;

3. Отделу общего образования управления образования (Золотарева Л.В.):

3.1. Организовать работу ППЭ ОГЭ на базе общеобразовательного учреждения ОУ № 4.

3.2. Назначить руководителя и помощников руководителя пункта проведения экзамена ОГЭ.

3.3. Сформировать базу данных выпускников IX классов для проведения ГИА.

3.4. Утвердить состав организаторов в аудиториях, вне аудиторий, ассистентов, технических специалистов согласно РИС из числа педагогов общеобразовательных учреждений.

3.5. Обеспечить информационно-методическое сопровождение подготовки и проведения ГИА выпускников IX классов общеобразовательных учреждений города в 2024 году.

4. Руководителю ППЭ:

4.1. Провести инструктивные совещания для организаторов аудиторий и вне аудиторий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников IX классов по родному языку.

4.2. Подготовить ППЭ к проведению экзамена с учетом всех требований.

- 4.4. Подготовить аудитории из расчета рассадки по 1 человеку за партой.
- 4.5. Организовать работу организаторов аудиторий и вне аудиторий по ППЭ.
- 4.6. Подготовить кабинеты для пребывания сопровождающих, хранения личных вещей работников ППЭ и участников ГИА, представителей СМИ, общественных наблюдателей.

5. Руководителю МАОУ «СОШ №4» (Асаинову А.А.), на базе которого организуется ППЭ:

5.1. Создать условия для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов по родному языку в ППЭ.

5.2. Предоставить помещение для штаба руководителя ППЭ со всем необходимым оборудованием.

5.3. Предоставить аудитории для проведения ГИА в ППЭ.

5.4. Обеспечить аудитории всем необходимым оборудованием для проведения экзаменов.

5.5. Организовать работу медпункта во время проведения экзаменов в ППЭ.

5.6. Создать условия для хранения спецпакетов с экзаменационными материалами на всех этапах подготовки и проведения ГИА 9-х классов в специально выделенных и оборудованных помещениях и металлических шкафах, позволяющих обеспечить сохранность, соблюдение режима информационной безопасности в порядке, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

5.7. Обеспечить ППЭ стационарными металлоискателями, средствами видеонаблюдения.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Организовать информирование выпускников, педагогов, родителей выпускников об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о правах и обязанностях выпускников, о ходе и результатах проведения экзаменов под роспись.

6.2. Организовать проведение инструктажей по заполнению бланков ответов.

6.3. Обеспечить явку выпускников и организаторов аудиторий, дежурных по ППЭ, технических специалистов, ассистентов в назначенные дни в пункты проведения экзаменов.

6.4. Назначить сопровождающих в пункты проведения экзаменов.

7. Муниципальному координатору ГИА 9-х классов (Вылегжанина И.В.) организовать сопровождение уполномоченных представителей ГЭК РТ, общественных наблюдателей до пунктов проведения экзаменов согласно графику департамента надзора и контроля в сфере образования МО и Н РТ.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Золотареву Л.В.

Начальник управления образования

Абишева А.П.
30-57-37



Р.Н. Хузин