



ПРИКАЗ

от 13 марта 2026г.

БОЕРЫК

№52

«Об организации приёма в 1 класс на 2026/2027 учебный год»

В целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан на образование, упорядочения численного состава общеобразовательных организаций и в соответствии с частью 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказами от 08.10.2021 № 707, 30.08.2022 № 784, 23.01.2023 № 47, 30.08.2023 № 642, 04.03.2025 № 171, 08.10.2025 № 727 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и приказом Управления образования от 12.03.2026 № 162 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём документов в 1 класс с 1 апреля 2026 года на 2026/2027 учебный год.

Балаухиной Л.Х., заместителю директора по учебной работе:

1.1 обеспечить правом первоочередного приема учащихся согласно п. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), п. 10 приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования согласно п. 12 приказа Министерства Просвещения РФ от 08.10.2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного

общего и среднего общего образования», приказом от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;

1.2 обеспечить прием на обучение по основным общеобразовательным программам по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ;

1.3 обеспечить прием заявлений способами, предусмотренными в п. 23 приказа от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», на обучение в 1 класс для детей, проживающих на закрепленной территории и указанных в п. 2.2. Порядка не позднее 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года при предъявлении оригинала свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) при наличии права первоочередного приема на обучение, копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры в случае использования права преимущественного приема, в том числе, усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

1.4 обеспечить приём заявлений на 1 класс детей, не проживающих на закрепленной территории с 6 июля текущего года при наличии свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года (на основании приказа Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны от 12.03.2026 №162).

2. Установить график приема документов: еженедельно
Вторник с 09.00 до 15.00 (перерыв с 12.00-13.00)
Суббота с 9.00 до 11.00

3. Определить следующие формы подачи и приема документов:
лично в школу, в электронной форме посредством ЕГПУ, по почте России.

4. Определить перечень документов для приёма в 1 класс:

Документы при личном посещении школы:

- заявление
- копия паспорта родителя (законного представителя)
- копия свидетельства о рождении ребёнка
- копия СНИЛСА ребёнка
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории
- справка с места работы родителя (при наличии права первоочередного приёма на обучение)
- справка с места учёбы и копии свидетельства о рождении детей (при наличии преимущественного права)
- копия заключения психолога – медико - педагогической комиссии (при наличии, если ребёнку рекомендована адаптивная программа или на 01.09.2026 года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет).
- разрешение Управления образования на зачисление (если на 01.09.2026 года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет).

Документы на приём в 1 класс (через портал госуслуг РФ)

1. Перейти на портал Госуслуги РФ <https://esia.gosuslugi.ru/login/>
2. Войти в свой личный кабинет
3. В разделе «услуги» выбрать вкладку «Образование, дети», войти
4. На главной странице «Образование» выбрать вкладку «Запись ребенка в школу», войти «заполнить заявление».
5. Действовать по инструкции.

Документы на приём в 1 класс (по почте России)

- заявление
- копия паспорта родителя (законного представителя)
- копия свидетельства о рождении ребёнка
- копия СНИЛСА ребёнка
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории
- справка с места работы родителя (при наличии права первоочередного приёма на обучение)
- справка с места учёбы и копии свидетельства о рождении детей (при наличии преимущественного права)
- копия заключения психолога – медико - педагогической комиссии (при наличии, если ребёнку рекомендована адаптивная программа или на 01.09.2026 года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет).

- разрешение Управления образования на зачисление (если на 01.09.2026 года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет).

Зачисление в 1 класс школы производится по приказу директора при наличии всех необходимых документов, согласно требованиям, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (не ранее 01 июля текущего года). Данный приказ размещается на информационном стенде в день издания.

5. Определить очередность регистрации документов, полученных в один день:
 - те, которые лично предоставлены родителями (законными представителями)
 - поступившие в электронной форме посредством ЕГПУ
 - поступившие по почте России
6. Назначить ответственным за прием документов заместителя директора по УР Балаухину Л.Х.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №19»:



А.А.Захарова

С приказом ознакомлены:

Балаухина Л.Х.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Л.Х. Балаухина", written over the printed name.

