

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля»
Регистрационный номер <u>23</u>	Положение о порядке подготовки и проведения комплексных форм аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным и профессиональным модулям

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Мензелинский Педагогический колледж имени Мусы Джалиля»

_____ Р.М.Ибрагимов
«__» _____ 20__ год

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМ
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ**

Настоящее положение определяет порядок подготовки и проведения комплексных форм аттестации по двум дисциплинам, двум и более междисциплинарным курсам или двум профессиональным модулям как формы промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля»».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комплексный экзамен, дифференцированный зачет, зачет по двум дисциплинам и/или двум и более междисциплинарным курсам проводится с целью формирования у студентов ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля» интегрированных знаний, приобретения комплекса профессиональных умений и навыков.

1.2. Комплексная форма (комплексный экзамен, комплексный зачет) аттестации проводится в счет часов, отведенных ФГОС на промежуточную аттестацию, если это комплексный экзамен, и планируется согласно утвержденному календарному графику на данный учебный год в соответствии с учебным планом специальности.

Комплексный дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и МДК в соответствии с учебным планом по специальности.

1.3. Форма и порядок проведения комплексного экзамена, дифференцированного зачета, зачета определяются преподавателем самостоятельно, рассматриваются на заседании предметной цикловой комиссии и сообщаются студентам в начале семестра

1.4. К сдаче комплексного экзамена, комплексного дифференцированного зачета, зачет по УД, МДК, ПМ, разделу (разделам) УД, МДК, ПМ допускаются студенты, полностью выполнившие учебные программы элементов ОПОП/ППССЗ на момент сдачи экзамена.

II. ПЛАНИРОВАНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Комплексный экзамен (квалификационный экзамен), дифференцированный зачет, зачет предусматривается по дисциплинам, имеющим межпредметные связи, и междисциплинарным курсам одного профессионального модуля. При этом учитывается:

- сроки изучения дисциплин или МДК;
- параллельное изучение дисциплин (МДК) в семестре (семестрах);
- одинаковая форма отчетности по дисциплинам или МДК;
- завершенность их изучения в одном семестре.

2.2. Комплексный экзамен (квалификационный экзамен), дифференцированный зачет, зачет планируется:

- на курсе, где не представляется возможным вместить все планируемые формы контроля в количество дней, определенных ФГОС специальности для проведения промежуточной аттестации;
- на курсе, где количество предполагаемых форм промежуточного контроля в форме экзаменов, проводимых в учебном году, превышает верхний предел (8 экзаменов, 10 зачетов и диф.зачетов).

2.3. Рекомендуются включение в комплексный экзамен (квалификационный экзамен), дифференцированный зачет, зачет не более двух дисциплин и междисциплинарных курсов, ПМ.

2.4. В рабочем учебном плане в пояснительной записке расшифровывается состав комплексного экзамена (квалификационного экзамена), дифференцированного зачета, зачета (наименования дисциплин, МДК и ПМ входящих в него).

2.5. При подсчете общего количества экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов по циклу дисциплин или профессиональному модулю комплексная форма итоговой аттестации учитывается как одна единица.

2.6. Комплексный экзамен (квалификационный экзамен) может проводиться как в устной, так и в письменной формах.

III. ПОДГОТОВКА К КОМПЛЕКСНОЙ ФОРМЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. На комплексном экзамене (квалификационном экзамене) преподаватель(и) использует(ют) комплект контрольно - оценочных средств (далее ККОС), позволяющий целостно и объективно оценить уровень усвоения проверяемых образовательных результатов по каждому элементу ОПОП/ППССЗ, вынесенному на промежуточную аттестацию

3.2 Экзаменационные материалы разрабатываются преподавателем (ями) УД, МДК, ПМ рассматриваются на предметных цикловых комиссиях и утверждаются заведующим отделом ОУП в начале каждого учебного семестра по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов.

3.2. Экзаменационные материалы для комплексного экзамена (квалификационного экзамена) составляются на основе рабочих программ учебных дисциплин или профессиональных модулей, охватывают их наиболее актуальные темы и разделы и отражают объемы проверяемых теоретических знаний.

3.3. Экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических задач по разделам и темам, выносимым на экзамен, разрабатываются преподавателями дисциплин, МДК или ПМ, обсуждаются и утверждаются на заседании предметных цикловых комиссий и включаются в комплект контрольно-оценочных средств. Содержание экзаменационных материалов доводится до студентов не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.4. На основе экзаменационных материалов дисциплин или МДК разрабатываются экзаменационные билеты, которые включают вопросы всех дисциплин, МДК и ПМ, включенных в комплексный экзамен (квалификационный экзамен).

3.5 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- утвержденные экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационные ведомости;
- классный журнал учебной группы;
- зачетные книжки студентов.

3.6. В период подготовки к комплексному экзамену (квалификационный экзамен) проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

IV. ПРОВЕДЕНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Комплексная форма итоговой аттестации проводится в соответствии с утвержденным расписанием промежуточной аттестации.

4.2 Комплексная форма итоговой аттестации проводится, как правило, преподавателями, ведущими занятия по дисциплинам, МДК и ПМ включенным в комплексный экзамен.

4.3. На сдачу комплексного экзамена (квалификационного экзамена) в устной форме предусматривается не более половины академического часа на каждого студента, в письменной форме – не более двух академических часов на учебную группу.

4.4. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 30 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности. В процессе ответа и после его завершения студенту могут задаваться уточняющие и дополняющие вопросы в пределах утвержденного перечня вопросов.

4.5. Согласованный общий результат комплексного экзамена (квалификационного экзамена) выставляется в ведомость комплексного экзамена, заверяется подписями двух экзаменаторов и ассистента. Данный результат переносится в экзаменационные ведомости и суммируется с баллами текущей успеваемости по каждой дисциплине, МДК и ПМ.

4.6. В случае неявки студента на комплексную форму итоговой аттестации в экзаменационных ведомостях преподавателями делается соответствующая отметка. Если у студента есть уважительная причина, подтвержденная документально, ему назначается другой срок сдачи экзамена.

4.7. Студент, не явившийся на экзамен по неуважительной причине, и получивший неудовлетворительную оценку по всем дисциплинам или МДК комплексного экзамена, в ведомость выставляется неудовлетворительная оценка. При этом формируется задолженность по всем дисциплинам в составе комплексного экзамена.

Информационный лист

Должность	ФИО
Заместитель директора по учебной работе	Лаптева М.П.

РАЗРАБОТАНО

ПРИНЯТО

Коллегиальный орган управления	№ протокола	Дата
Педагогический совет работников ГАПОУ Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля»	8	27.02.2023

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: со дня утверждения директором ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Лист внесения изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)			Номер изменения	подпись	Дата внесения изменения
	замененных	новых	аннулированных			