

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МБОУ «Брюшлинская ООШ»

Протокол № 3 от 29.09.2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «Брюшлинская ООШ»  
Кузнецова И. А.

Приказ № 134 от 29 сентября 2025 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель родительского комитета:

Попова М. В.

Протокол № 2 от 29 сентября 2025 г.

**Положение об отряде профилактики правонарушений среди несовершеннолетних  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Брюшлинская основная общеобразовательная школа»  
Менделеевского муниципального района  
Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

- 1.1. Отряд профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее ОППН) создаётся для усиления охраны общественного порядка в школе.
- 1.2. Создание отряда обсуждается с педагогическим составом школы, обучающимся.
- 1.3. ОППН создается и утверждается директором школы.
- 1.4. Устанавливается численность отряда в количестве 4 человек.
- 1.5. В своей деятельности ОППН руководствуется настоящим положением, утвержденным директором МБОУ «Брюшлинская ООШ», правовыми документами МОиН РТ и РФ, иными нормативными документами по данному направлению деятельности.
- 1.6. Предусматривается участие членов отряда во внутришкольных, районных и других мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, семинарах, учёбах и прочие.
- 1.7. Работа ОППН направлена на обеспечение сохранности жизни и здоровья обучающихся, профилактику правонарушений, формирование общественных норм культуры поведения и внешнего вида, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

**2. Основные цели и задачи**

- 2.1. Укрепление общественного порядка в школе, борьба с правонарушениями, работа по воспитанию учащихся в духе уважения законов РФ.
- 2.2. Повышение роли патриотического воспитания обучающихся школы в таких её направлениях, как профилактика правонарушений.
- 2.3. Пропаганда правовых знаний среди несовершеннолетних.
- 2.4. Проведение мероприятий, направленных на профилактику и пресечение правонарушений среди несовершеннолетних.
- 2.5. Повышение качества правовой и физической подготовки членов ОППН, осуществляющих дежурство по охране общественного порядка школы.
- 2.6. Организация и вовлечение обучающихся в организованные формы досуга.

**3. Организация и структура**

- 3.1. Прием в члены ОППН и исключение из отряда:

- 3.1.1. Прием в члены ОППН осуществляется на добровольных началах из числа обучающихся школы, в возрасте не младше 12 лет, способных по своим морально-деловым качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные перед ОППН задачи. .
- 3.1.2. Прием в ОППН производится на основании личного заявления обучающегося.
- 3.1.3. Не могут быть приняты в ОППН обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте в органах полиции в связи с совершёнными нарушениями общественного порядка или преступлением, состоящими на учёте у нарколога.
- 3.2. Структура отряда.
- 3.2.1. Непосредственное управление отрядом возлагается на командира отряда.
- 3.2.2. Курируют ОППН заместитель директора по воспитательной работе.
- 3.3. В отряде вводится документация – положение отряда, план работы на текущий учебный год, утвержденный директором школы.

#### **4. Порядок организации работы**

- 4.1. Избирается командир отряда, утвержденный куратором отряда.
- 4.2. В состав ОППН входят:
- зам. директора по ВР – куратор отряда;
  - командир отряда;
  - заместитель командира отряда;
  - член отряда.
- 4.3. Заседание отряда созывается куратором отряда 4 раза в год.
- 4.4. Отряд уполномочен принимать решения при участии в заседании не менее половины его членов. Решение оформляется протоколом, подписанным командиром и куратором отряда.

#### **5. Формы и методы работы ОППН**

- 5.1. Отряд, выполняя возложенные на него задачи и руководствуясь законодательством:
- а) участвует в охране общественного порядка школы во время учебного процесса, а также в проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий;
  - б) оказывает содействие по укреплению общественного порядка и борьбе с правонарушениями в школе.
- 5.2. Отряд осуществляет свою деятельность путем:
- а) патрулирования и выставления постов в школе (особенно у мест общественного пользования, с целью соблюдения учащимися Устава школы);
  - б) оформления материалов на правонарушителей;
  - в) проведения индивидуальной и коллективной воспитательной работы с несовершеннолетними школы.

#### **6. Права и обязанности члена отряда.**

- 6.1. Член отряда профилактики имеет право:
- осуществлять социально-значимую деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Законодательству Республики Татарстан, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, Уставу школы и данному Положению;
  - вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления социально-значимой деятельности в отряде;

- прекратить деятельность в отряде, уведомив о прекращении своей социально-значимой деятельности руководителя добровольческого отряда и администрацию школы.

#### 6.2 Член отряда профилактики обязан:

- знать и соблюдать цели, задачи своего отряда и укреплять его авторитет;
- четко и добросовестно выполнять свои обязанности;
- посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и т.д. для повышения уровня своей подготовленности к социально-значимой деятельности;
- дорожить честью, званием юного помощника полиции, активно участвовать в делах отряда, своевременно и точно выполнять задания штаба и администрации общеобразовательного учреждения;
- быть примером в учебе и поведении, систематически заниматься физической культурой и спортом.

### 7. Права куратора отряда.

#### 7.1. Куратор отряда имеет право:

- предлагать члену ОППН – изменить вид деятельности;
- требовать от члена ОППН уважительного отношения к партнерам;
- требовать от члена ОППН отчета за проделанную работу;
- поощрять труд члена отряда.

### 8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее Положение утверждается директором и является основополагающим для социально-значимой деятельности отряда профилактики. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном порядке.
- 8.2. Протоколы заседаний ОППН ведет секретарь, избранный на заседании ОППН.
- 8.3. Протоколы ведутся в электронном виде с начала учебного года, в конце года прошнуровываются и скрепляются печатью.
- 8.4. ОППН подчиняется заместителю директора по ВР, Совету профилактики, родительскому комитету школы.