

Утвержден
 директор МБОУ «Ижевская СОШ»
 К. А. Вельич
 приказ № 51 от «30» мая 2019 г.



**План мероприятий по переходу МБОУ «Ижевская СОШ»
 на работу в условиях введения профессиональных стандартов**

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях введения профессиональных стандартов с 01.06.2019 года до 01.01.2020 года.

№ п/п	Задача	Срок выполнения	Ответственный	Критерий выполнения
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение перехода работников учреждения к работе в условиях действия профстандарта				
1.	Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов	Май 2019 г.	Администрация	Приказ, подписанный членами рабочей группы
2.	Обсудить и ознакомить на общем собрании работников учреждения: - с содержанием профстандартов, - с планом мероприятий по переходу ОУ на работу в условиях введения профстандартов, - с положением об аттестации, - разъяснить значение новых терминов и требований	до 01.01.2020 г.	Администрация	Протокол общего собрания об ознакомлении с профстандартами
3.	Размещать информацию на сайте учреждения	постоянно	Администрация	Опубликование материалов на сайте. Создание раздела «Профстандарт»
4.	Знакомить работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	постоянно	Администрация	Заключенные допсоглашения, подписанные должностные инструкции
5.	Создание и организация деятельности аттестационной комиссии с целью подтверждения соответствия работников требованиям профстандартов	ежегодно	Администрация Рабочая группа	Приказ, подписанный членами аттестационной комиссии
6.	Уведомить работников о проведении аттестации	За две недели до начала аттестации	Администрация Рабочая группа	Подписанные работниками уведомления
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям стандарта, аттестация работников учреждения				
7.	Сверить наименования должностей работников с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников в штатном расписании	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Оформление протоколом рабочей группы списка расхождений в наименованиях должностей, профессий
8.	Составить перечень должностей и профессий штатного расписания ОУ и соответствующих профстандартов по видам деятельности	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
9.	Составить перечень должностей и профессий, для которых обязательно введение профстандартов	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
10.	Составить список работников, подлежащих аттестации (с определением категорий специалистов, не подлежащих аттестации)	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Протокол рабочей группы

11.	Проверить соответствие работников (образование и стаж работы, особые условия допуска к работе) требованиям, установленными профстандартом	до 01.01.2020 г.	Аттестационная комиссия	Протокол аттестационной комиссии
12.	Провести аттестацию работников	поэтапно до 01.01.2020 г.	Аттестационная комиссия	Экспертное заключение о соответствии работника требованиям профстандарта (протокол комиссии)
3. Развитие профессиональной компетенции работников				
13.	Определить необходимость профессиональной подготовки (переподготовки, обучения, дополнительной профессиональной подготовки) работников на основе анализа квалификационных требований профстандартов	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Перечень необходимого образования или подготовки, переподготовки с учетом профстандартов
14.	Взаимодействовать с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров с учетом требований профстандартов	до 01.01.2020 г.	Администрация	Заключенные договора
4. Приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие профстандартам				
15.	Проверить соответствие названия должностей в штатном расписании и должностных инструкциях принятым в профстандартах и при необходимости скорректировать их или составить новые	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
16.	Разработать положения об аттестации на соответствие работников профстандарту	до 01.01.2020 г. по мере введения профстандарта	Администрация	Положения об аттестации
17.	Пересмотреть действующие должностные инструкции и трудовые договора, при необходимости скорректировать или разработать новые	поэтапно до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	Должностные инструкции, дополнительные соглашения к трудовым договорам
18.	Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам	2020 г.	Рабочая группа	Дополнительные соглашения
19.	Введение профессиональных стандартов	до 01.01.2020 г.	Рабочая группа	
20.	Учитывать требования профессиональных стандартов при приеме на работу	постоянно	Рабочая группа	