

Принято на заседании педагогического совета
МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая»
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан
Протокол №__ от _____ 2020 г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая»
№ _____ от _____ 2020 г.
_____ Савельева Э.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильнетская средняя общеобразовательная школа им.Микая(Герасимова М.С.)» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильнетская средняя общеобразовательная школа им.Микая(Гервсимова М.С.)» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.12.2010 №1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- методическим письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ильнетская средняя общеобразовательная школа им.Микая(Гервсимова М.С.)» Менделеевского муниципального района РТ.

1.2. Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично

опосредованном взаимодействии учащихся и педагогических работников в режимах online и(или) off-line.

1.3. Основной целью дистанционного обучения школьников является предоставление обучающимся доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные общеобразовательные дисциплины на базовом и профильном уровне с использованием современных информационных технологий.

1.4. С использованием ДОТ осуществляется:

1.4.1. Обучение учащихся МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая»), нуждающихся в реализации индивидуальных учебных планов (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья) на основании заявлений родителей (законных представителей);

1.4.2. Обучение в период превышения допустимого эпидемиологического порога заболеваемости детей по решению Учредителя учреждения;

1.4.3. Обучение в период возникновения рисков массового распространения инфекционных заболеваний по решению санитарно-надзорных и иных органов.

1.5. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

– принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, on-line уроки, off-line уроки);

– принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удалённого доступа и др.;

– принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

– принцип модульности, позволяющий использовать учащемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

– принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;

– принцип доступности, выражающийся в предоставлении обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства.

1.6. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: учащиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая»), родители (законные представители) учащихся.

1.7. Право на переход на дистанционную форму обучения предоставляется с момента издания приказа директором МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая») о реализации

обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

3 2. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использования дистанционных образовательных технологий

2.1. Перевод учащихся на обучение по программам начального, основного общего и среднего общего образования в системе дистанционного обучения осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение №1).

2.2. С помощью систем дистанционного обучения:

- учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся заданий или создаёт простейшие, нужные для обучающихся, а также ресурсы и задания;
- администрация школы, методические службы, учителя, обучающиеся и их законные представители, своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксации указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;
- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий, форумов, устных он-лайн консультаций;
- обучающиеся, их законные представители, учителя, получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде.

2.3. Определяется следующий порядок организации обучения с применением дистанционных технологий:

2.3.1. Администрация школы:

- осуществляет учёт обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием;
- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов;
- информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;

- корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся;
- утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций;
- закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками (например, литература, история и т.д. могут проводиться 4 дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык – два-три раза в неделю);
- ответственный за ЭО и ДОТ контролирует процесс ЭО и применения ДОТ, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе электронных журналов;
- разрабатывает Положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

2.3.2. Классный руководитель:

- осуществляет учёт обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия);
- осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками; – не реже одного раза в три дня проводит «видео-часы общения» (20-30 минут) с учащимися класса. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности;
- определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучении детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей)

2.3.3. Учитель-предметник:

- определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы работы по учебному предмету;
- определяет средства коммуникации: электронная почта, чат, электронный журнал; формат проведения видеоуроков-вебинаров, скайп и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;

– определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы);

– проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим индивидуальных консультаций для обучающихся посредством укрупнения блоков учебного материала;

– определяет допустимый объем домашних заданий на неделю в дистанционной форме обучения. Домашние задания укрупняются, в зависимости от количества часов учебного предмета в учебном плане МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая» – определяет формат выполнения домашних заданий в виде тестовых, творческих, проектных и(или) иных работ, организывает групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием;

– разрабатывает подробную технологию сдачи тестовых, творческих, проектных и(или) иных работ учащимися: процедуру сканирования и(или) фото-фиксации и 5 отправки на проверку учителю-предметнику, подключение к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.;

– своевременно заполняет электронный журнал в республиканской информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан».

2.4. МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая» использует доступ к системам дистанционного обучения, в том числе предоставляемыми сторонними организациями:

– в республиканской информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» <https://edu.tatar.ru/>;

– образовательная онлайн-платформа «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>;

– образовательная онлайн-платформа «Открытая школа 2035» <https://2035school.ru/>;

– интерактивная образовательная онлайн-платформа «Учи.ру» <https://uchi.ru/> ;

– цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс» <https://www.yaklass.ru/>;

– образовательный портал «Инфоурок» <https://infourok.ru/>;

– образовательный видеопортал «Интернетурок» <https://interneturok.ru/> .

2.5. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

– цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;

– надомное обучение с дистанционной поддержкой; – вебинары; – e-mail;

– чаты;

– электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;

– электронные наглядные пособия.

2.6. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по предметам. В

обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- видеоуроки;
- интерактивная игра с выполнением тематических заданий;
- интерактивная лекция;
- индивидуальная и(или) групповая консультация;
- тренинг путем предоставления учащимся необходимых учебных материалов по изучаемой теме;
- семинар;
- практическое занятие;
- интерактивная лабораторная работа;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа.

2.7. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации.

2.8. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть: – тестирование on-line;

- консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, самостоятельных, практических, лабораторных, контрольных и иных видов работ).

2.9. Дистанционные курсы могут содержать следующие учебные материалы: а) методические рекомендации для учащегося по освоению учебного материала; б) систему открытого планирования всех тем; в) последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста, содержащего ссылки на другие учебные материалы; г) терминологический словарь; д) мультимедийные объекты: видео-и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты; е) интерактивные тесты; ж) тренажеры по предметам; з) лабораторный практикум удаленного доступа; и) комплексные домашние задания и творческие работы; к) справочники; л) иллюстративный материал; м) архивную и энциклопедическую информацию; н) библиографические ссылки; о) систему поиска информации.

3. Структура занятия и процесс обучения

3.1. Занятия в форме дистанционного обучения представляют собою: – прочтение учащимся методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах) или просмотр видеоуроков по изучаемой теме; – выполнение практической части по изучаемой теме (задания, задачи, упражнения и т.п.); – тренинг путем предоставления учащимся необходимых учебных материалов по изучаемой теме; – выполнение заданий текущего контроля по изучаемой теме; – возможна подготовка реферата или индивидуального проекта при завершении темы (только в соответствии с рабочей программой учебного предмета).

3.2. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации, не должна превышать:

– для учащихся 1 – 4-х классов – 15 мин;

– для учащихся 5 – 7-х классов – 20 мин;

– для учащихся 8 – 9-х классов – 25 мин;

– для учащихся 10 – 11-х классов на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

4. Аттестация учащихся

4.1. Аттестация учащихся по дистанционной форме – это проверка, контроль, фиксация выполнения ими всех требований учебного процесса.

4.2. Требования к аттестации определяются Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая»

Директору МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая»СОШ

фамилия, инициалы родителя (законного представителя)

ЗЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий моего(ей) сына (дочери): _____, учащегося (учащейся) класса на период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя. С Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Ильнетская средняя общеобразовательная школа им.Микая(Герасимова М.С.)» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ / _____