

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ

ПРИКАЗ

от 1.09. 2020 г.

№ 144 ОД

«Об организации питания  
обучающихся МБОУ «СОШ № 7»  
в 2020 – 2021 учебном году»

На основании ст.37 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.12 года №273-ФЗ, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (для общеобразовательных и профессионально-технических) учебных заведений); приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. №213/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» и письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 №06-731 о формировании культуры здорового питания обучающихся и воспитанников, с приложением к нему методических рекомендаций «Формирование культуры здорового питания обучающихся и воспитанников», в соответствии с Постановлением № 1600 от 11.11.2019 года Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан «Об обеспечении горячим питанием обучающихся образовательных организаций МО «ЛМР» РТ в 2020 году», с Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 1 сентября 2020 года № 988 «О внесении изменения в постановление ИК МО «ЛМР» РТ от 11.11.2019 года № 1600 «Об обеспечении горячим питанием обучающихся образовательных организаций МО «ЛМР» РТ в 2020 году», согласно результатам определения исполнителя организации питания в образовательных учреждениях, путём открытого аукциона в электронной форме, проведённого уполномоченным органом Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район», в целях дальнейшего совершенствования организации питания учащихся Лениногорского муниципального района **приказываю:**

1. Организовать со 2 сентября 2020 г. горячий завтрак учащихся 5-11 классов МБОУ «СОШ № 7» на сумму **43 руб. 18 коп.** в день (9 руб. 88 коп.- местный бюджет, 33 руб. 30 коп. – родительская плата); обеспечить дополнительный горячий завтрак с 1 октября 2020 года из расчёта **22 руб. 50 коп.** в день – родительская плата;
2. Обеспечить одноразовым бесплатным горячим питанием детей, получающих начальное общее образование (учащиеся 1-4 классов) на сумму **51 руб. 85 копеек** на каждого ребёнка в день.
3. В целях адресной социальной поддержки детей из социально - незащищенных семей:  
- обеспечить со 2 сентября 2020 г. льготным горячим питанием 10% учащихся от количества обучающихся 5-11 классов МБОУ «СОШ № 7» (согласно приложению к приказу) из малообеспеченных и многодетных семей, имеющих 3 и более ребёнка в семье, при необходимости, учитывая состоящих в базе данных органов соцзащиты;



- семей, которые не состоят в органах соцзащиты населения, однако относятся к категории малообеспеченных семей;

- семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, неблагополучных семей, семей, которые являются вынужденными переселенцами, семей, среднемесячный доход которых ниже прожиточного минимума, после обследования жилищно-бытовых условий семьи, на основании локального акта общеобразовательного учреждения и решения родительского комитета класса;

4. Классным руководителям провести необходимую работу по организации горячего питания учащихся МБОУ «СОШ № 7» с привлечением родительских средств;

5. Организовать комиссию для контроля приема продуктов питания от поставляющей организации и выхода готовой продукции, а также ведения бракеражных журналов продовольственного сырья и готовой продукции с подписями всех членов комиссии.

6. При приеме продуктов питания **членам комиссии:**

- осуществлять контроль качества поступающего сырья, контроль за соблюдением условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов, соблюдением технологии производства, выполнением норм питания, соблюдением санитарных норм на пищеблоке, ведением журналов и других документов (согласно п. 4.8 муниципального контракта):

производить прием продуктов питания при наличии маркировочного ярлыка на групповой или индивидуальной упаковке, позволяющего идентифицировать продукцию (изготовитель, дата изготовления, срок годности, состав и т.д.), а также при наличии товаросопроводительных документов от поставщиков продуктов питания, подтверждающих соответствие продукции требованиям Единых санитарно - эпидемиологических и гигиенических требований СанПин 2.4.5.2409-08, Техническому регламенту Таможенного союза 021/2011;

- вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;

- осуществлять контроль за витаминизацией третьих блюд специальными витаминно-минеральными премиксами (п.9.3, 9.4.СанПин 2.4.5.2409-08)с ведением журнала витаминизации третьих и сладких блюд (Форма 4 учётной документации пищеблока СанПин 2.4.5.2409-08).

7. При отсутствии фельдшера школы Сафиной Г.Н. обязать участвовать в осуществлении контроля качества доставляемых продуктов, соблюдения санитарно – гигиенических требований с правом подписи в бракеражном журнале: в основном здании - Хасаншину А.Ж., ответственную за организацию питания; во 2 здании – Хуббатуллину К.Р. – учителя начальных классов.

8. Зам. директора по ВР **Ахметшиной А.Х.**, фельдшеру **Сафиной Г.Н.:**

- осуществлять контроль за реализацией комплекса мер по пропаганде здорового питания среди обучающихся и их родителей, проведением разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о необходимости горячего питания;

- контролировать систематическое обновление стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте школы;

- продолжить работу по реализации программы внеурочной деятельности «Разговор о здоровье и правильном питании».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 7»:



О.Г. Тышко