

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ «СОШ №4»
протокол № 1 от 29.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №4»
Ю.В. Гаврилов
Введено в действие приказом
№ 341 от 15.09.2017 г.



**Положение
о дополнительном образовании
в МБОУ «СОШ №4»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о дополнительном образовании в МБОУ «СОШ №4», в дальнейшем «Положение», разработано на основе нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепции развития дополнительного образования детей (утвержденная распоряжением Правительства РФ от 4.09.2014 года № 1726-р);
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. N 1008);
- Письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015г. № 09-3242 «О направлении рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;

1.2. Дополнительное образование в школе создаётся в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Объединения ДО создаются, реорганизовываются и ликвидируются приказом директора школы.

1.4. Цель дополнительного образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4г. Лениногорска»: создание условий для развития творческих способностей обучающихся с учётом возрастных и психологических особенностей, их интересов, выявление и развитие природных особенностей каждого обучающегося.

Основными задачами организации дополнительного образования являются:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

1.5. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

2. Организация деятельности.

2.1. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.2. Общее руководство объединениями ДО осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Расписание объединений дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.4. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, студии, секции, клубы и т.д.

2.5. Штатное расписание дополнительного образования детей и взрослых формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей. Деятельность педагогов дополнительного образования детей и взрослых определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.6. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования детей и взрослых осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

2.7. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал, другие помещения.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей.

3.1. Содержание дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ, далее «Программ» и сроки обучения по ним определяются программами, которые разрабатываются в школе, согласовываются и утверждаются администрацией школы. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами

3.2. В дополнительном образовании реализуются программы дополнительного образования:

- в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (далее именуется объединения): кружки, группы, секции и др.;
- различных направленностей: художественно-эстетического, физкультурно-спортивного, военно-патриотического, социально-педагогического, естественнонаучного, научно-технического и других.

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в программе.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Деятельность дополнительного образования детей и взрослых осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, согласованных с заместителем директора по воспитательной работе.

4.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей и взрослых начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в соответствии с образовательными программами в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагогов.

4.3. Комплектование кружков (секций) производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

4.4. В объединение (кружки, секции) обучающиеся зачисляются на основании заявления от родителей или (законных представителей) обучающихся, которое оформляется ежегодно, сроком на один учебный год.

4.5. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей и взрослых составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся понедельник по субботу во второй половине дня до 20.00 часов. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.6. Продолжительность занятий без перерыва составляет для детей 6-7 лет – 35 минут, 8-18 лет – 45 минут, в объединениях с использованием компьютерной техники – 30 минут для детей до 10 лет, 45 минут – для остальных обучающихся в соответствии с

требованиями, предъявляемыми конкретной программой, а также требованиями СанПиН. Между занятиями проводится перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений. Количество занятий в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН. Предельная наполняемость групп составляет – 15 человек.

4.7. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

4.8. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

4.9. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования детей и взрослых осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава Школы, Правил внутреннего распорядка. За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

4.10. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4.12. Руководители объединения ДО (кружков, секций) планируют и организуют деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечают за жизнь и здоровье обучающихся.

4.13. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.14. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией школы;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий, творческие достижения;

4.15. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.