

Выписка из протокола №1
заседания педагогического совета МБОУ «Байлянгарская средняя школа»
от 29 августа 2025 года

«Анализ итогов 2024-2025 учебного года. Условия реализации образовательных программ в
2025-2026 учебном году»

Председатель: Гильфиева А.Р.

Секретарь: Галиева А.Н.

Присутствовали педагогические работники школы в количестве 19 человек (приложение №1)
Отсутствующих нет

Повестка дня

1. Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников. Согласование и утверждение внесенных изменений в должностные инструкции сотрудников школы.

Ход заседания:

По вопросу педагогического совета слушали директора МБОУ «Байлянгарская средняя школа» Каримуллину Р.Р. Она довела до сведения присутствующих Принятые поправки в закон «Об образовании в Российской Федерации», которые устанавливают, что учителя не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного более Министерством просвещения России, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.

Приказом Министерства просвещения от 6 ноября 2024 года №779 признать утратившим силу приказ от 21 июля 2022 г. №582 и утвердить прилагаемый перечень документов, подготовка которых осуществляет педагогический работник при реализации общеобразовательной программы. Для заполнения учителем оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с осуществлением образовательного процесса. Ведение остальной документации в школах должно быть возложено на административных работников. Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов.

Введение дополнительного перечня документации для заполнения учителем возможно на уровне региона только по согласованию с Министерством просвещения России.

Решили:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ МБОУ «Байлянгарская средняя школа»
3. Внести изменения и дополнения в должностные инструкции педагогических работников. Перечень документации закрепить в должностных инструкциях «Учителя», «Воспитателя» и «Классного руководителя».
4. Использовать право применять в образовательной деятельности электронный документооборот.

голосовали:

«за» – 19 чел.; «против» – 0 чел.; «воздержались» – 0 чел.

Председатель:

Секретарь:

Директор школы:

Гильфиева А.Р.

Галиева А.Н.

Каримуллина Р.Р.

