

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кукморская средняя школа №4»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан

Принято
Педагогическим советом
протокол № 13
от « 18 » марта 2020 года
председатель Педагогического совета
Алиса Аскарлова Ч.И.



Принято с учетом мнения родителей и
учащихся
протокол Совета школы
№ 2 от « 18 »
03 2020 года
Председатель Совета школы
Алиса Аскарлова Ч.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МБОУ КСШ №4 (далее – Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении

различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Выбор формы обучения осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся или самих обучающихся на уровне среднего общего образования (*приложение 1*).

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется, независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ООО, СОО и ФКГОС СОО.

3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.8. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.9. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.10. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Организация образовательного процесса во время карантина (режим работы)

5.1. Директор Школы на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании сведений о количестве заболевших учеников издаёт приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных классах и организации карантинного режима в школе (классе).

5.2. Во время карантина деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной

учебной нагрузкой, утвержденным основным расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

5.3. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время карантина
- контролирует соблюдение работниками Школы карантинного режима
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы во время карантина

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы во время карантина, в том числе через сайт школы;
- организует беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы.
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Школы;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ (*приложение 2,3,4,5*);
- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на карантинном режиме
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно- педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы;
- анализирует деятельность по работе Школы во время карантина

5.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи.
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся

6. Организация педагогической деятельности

6.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю)

6.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме, используя блочную подачу учебного материала,

проведение интегрированных уроков и резервное время. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остаётся неизменной.

6.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.4. Самостоятельная работа обучающихся во время карантина оценивается. Организация текущего контроля успеваемости в период карантина осуществляется в соответствии с Положением о формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации учащихся, о текущем контроле успеваемости школы. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

6.5. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина может быть оценена педагогами только в части достижения учащимся положительных результатов. 5.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода с карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

7. Деятельность обучающихся во время карантина

7.1. Во время карантина обучающиеся не посещают школу

7.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

7.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов.

7.4. Родители обучающихся (законные представители)

имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий

обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком карантинного режима

- осуществляют контроль выполнения домашних заданий во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий

8. Ведение документации

8.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

8.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных, электронном журнале и др.) заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

8.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

8.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

9. Заключительное положение

9.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Хасанову А.И.

ФИО (родителя)

з а я в л е н и е.

Прошу перевести моего(ю) сына (дочь)

(ФИО ребенка)
ученика (цу) _____ класса, на дистанционное обучение с _____ в
связи (указать причину) _____

Обязуюсь обеспечить ребенку выход в Интернет и контроль за выполнением заданий.

дата

подпись

Директору МБОУ КСШ №4

Хасанову А.И.

ФИО (обучающегося)

з а я в л е н и е.

Прошу организовать для меня

(ФИО ребенка)
ученика (цу) _____ класса, на дистанционное обучение с _____ в
связи (указать причину) _____

Дома имеется оперативный доступ к компьютеру, подключённый к Интернету.
Актуальный адрес электронной почты: _____

дата

подпись

Памятка для учителя

Как выбрать форму дистанционного обучения

Есть три основные формы дистанционного обучения:

- классическое дистанционное обучение;
- онлайн-уроки;
- смешанная форма.

Когда будете организовывать дистанционное обучение у себя в школе, учитывайте рекомендации, которые выпустило Минпросвещения ([Методические рекомендации от 20.03.2020 № 6/н](#)). Например, министерство рекомендует подтвердить выбор формы дистанционного обучения письменным заявлением от родителей. Подробнее о том, как это сделать, читайте в [рекомендации](#).

Учитывайте также дифференциацию по классам и сокращение времени урока до 30 минут, когда будете формировать расписание занятий на каждый учебный день ([Методические рекомендации от 20.03.2020 № 6/н](#)). При этом обратите внимание, что формировать расписание занятий нужно в соответствии с учебным планом. Поэтому внесите корректировки в рабочие программы и учебные планы в части форм обучения и технических средств. Например, отразите, что будете проводить лекции и онлайн-консультации.

Классическое дистанционное обучение. Чтобы реализовать дистанционное обучение в этой форме, учителю достаточно подготовить и направить ученикам материалы для самостоятельного изучения тем. К каждой теме учитель планирует «контрольные точки» – задания, с помощью которых можно оценить, усвоил школьник тему или нет. Контрольные точки также решают проблему с накопляемостью оценок.

Онлайн-уроки. Для организации работы в этой форме учитель должен обладать необходимыми ИКТ-компетенциями: уметь пользоваться как базовыми компьютерными возможностями, так и расширенным пакетом ПО. В расширенный пакет ПО входят программы и сайты, с помощью которых можно проводить онлайн-трансляции уроков или направлять уже существующие материалы школьникам, как в РЭШ или МЭШ.

Смешанная форма. Подразумевает чередование форматов обучения. Педагог планирует для разных тем разные виды деятельности. Например, дать школьникам параграф из учебника на самостоятельное изучение, а потом провести фронтальный опрос в рамках онлайн-трансляции.

Как проводить классическое дистанционное обучение

Чтобы реализовать классическую форму дистанционного обучения, достаточно подготовить материалы для самостоятельного изучения и проверочные задания к ним. На уровнях начального и основного общего образования можно использовать проектные и исследовательские задачи.

Педагог в электронном журнале в графе «Домашнее задание» указывает материалы по теме, которые ученики должны изучить. Это могут быть параграфы из учебника, правила и упражнения к ним, литературное произведение. В журнале педагог также

указывает форму отчета школьников о работе. К каждой теме учитель выбирает контрольные материалы.

Школьники изучают тему, выполняют задания и сдают контрольные точки в форме, которую учитель указал в задании

Для уровня среднего общего образования врио руководителя Рособнадзора А. Музаев предложил использовать открытый банк заданий ФИПИ (fipi.ru). С его помощью старшеклассники смогут самостоятельно готовиться к экзаменам и проверять себя.

Еще можно использовать ресурсы официальных сайтов по подготовке к ГИА. Например, «Решу ЕГЭ». На этих сайтах педагоги смогут сами создавать варианты заданий, отслеживать статистику выполнения и время, которое тратит конкретный ученик на задание.

. Для онлайн уроков вам нужны ИКТ-средства:

- компьютер;
- веб-камера;
- микрофон;
- стабильное интернет-соединение.

Время дистанционного урока – 30 минут.

Вам также нужно выбрать ресурсы, с помощью которых вы будете вести уроки. Посмотрите в таблице ниже возможные варианты.

Ресурсы для проведения онлайн уроков

Параметры	Skype	Twitch	Vkontakte	YouTube	Periscope
Конференц-звонки	+	—	+	—	—
Комментарии	—	Удобные справа от экрана трансляции, сохраняются в разделе «Комментарии»	Неудобные в живой ленте на изображении, сохраняются в самом видео и в разделе «Комментарии»	Удобные как в живой ленте, так и после окончания трансляции в разделе «Комментарии»	Неудобные в живой ленте и сохраняются в режиме реального времени внутри самого видео
Сохранение трансляции/звонка	—	+	По желанию пользователя	+	По желанию пользователя
Демонстрация экрана	+	+	—	+	—

Для разных видов уроков педагог может использовать разное ПО из списка выше. Например, урок-лекцию можно провести в Twitch, а урок-опрос в конференц-звонке Skype.

Консультации с учениками тоже можно проводить в онлайн-формате. Формы контроля могут быть как текущими, когда ученик получает подсказки по решению заданий, так и проверочные, когда учитель сам определяет время выполнения и количество заданий.

Чтобы подобрать материалы для дистанционного урока, используйте электронные пособия издательства «Просвещение». Издательство предоставило школам бесплатный доступ к электронным версиям УМК, которые входят в Федеральный перечень учебников (новость пресс-службы издательства «Просвещение» от 16.03.2020).

Еще Минпросвещения составило список ресурсов, которые официально рекомендуют использовать для дистанционного обучения (новость с сайта Минпросвещения от 18.03.2020). Посмотрите список ресурсов с описаниями в таблице ниже. Ресурсы доступны в любом регионе.

Онлайн-ресурсы для дистанционного обучения

Ресурс	Описание
Российская электронная школа (РЭШ)	Минпросвещения направило Методические рекомендации по работе с РЭШ в условиях дистанционного обучения
Московская электронная школа (МЭШ)	В открытом доступе более 769 тыс. аудио-, видео- и текстовых файлов, свыше 41 тыс. сценариев уроков, более 1 тыс. учебных пособий и 348 учебников издательств, более 95 тыс. образовательных приложений
Мособртв	Первое познавательное телевидение, где школьное расписание и уроки представлены в режиме прямого эфира
Портал «Билет в будущее»	Официальный портал федерального проекта. Содержит видеоуроки для средней и старшей школы, расширенные возможности тестирования и погружения в различные специальности
«Яндекс.Учебник»	Более 35 тыс. заданий разного уровня сложности для школьников 1–5-х классов. Внутри ресурса есть автоматическая проверка ответов и мгновенная обратная связь для учеников
«ЯКласс»	Подойдет для контрольных точек. Учитель задает школьнику проверочную работу, ребенок заходит на сайт и выполняет задание педагога. Если ученик допускает ошибку, ему объясняют ход решения задания и предлагают выполнить другой вариант. Учитель получает отчет о том, как ученики справляются с заданиями
«Учи.ру»	Интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам

Ресурс	Описание
Платформа новой школы	Ресурс для организации дистанционной формы обучения. Цель программы – формирование персонифицированной образовательной траектории в школе
«Маркетплейс образовательных услуг»	Каталог интерактивных образовательных материалов, учебной литературы, электронных книг, обучающих видео и курсов
Онлайн-платформа «Мои достижения»	Материалы МЦКО: широкий выбор диагностик для учеников с 1-го по 11-й класс по школьным предметам и различным тематикам
Образовательный проект «Урок цифры»	Интересные онлайн-занятия и тренажеры по ИКТ для школьников.
Материалы онлайн-школы английского языка Skyeng	Компания дала бесплатный доступ к своим материалам всем школам и вузам страны

Педагогам провести ревизию рабочих программ. Если из-за ограничительных мер возникло отставание по предметам – внесите коррективы в планирование.

Во время дистанционного обучения учителя должны действовать в соответствии с положением о формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации учащихся, о текущем контроле успеваемости.

Необходимо:

1. Сформировать перечень используемых цифровых ресурсов для проведения занятий по своему предмету в дистанционном режиме и разместить ссылки на ресурсы и инструкции по их использованию на сайте образовательной организации.
2. Организовать в соответствии с утвержденным основным расписанием дистанционное обучение учащихся на платформе [«Открытая школа»](#) или иных [цифровых образовательных ресурсов](#).
3. Вести журнал учета теоретических занятий и электронный журнал в информационной системе [«Электронное образование»](#).
4. Разработать индивидуальные учебные планы для учащихся, не имеющих технической возможности проходить обучение дистанционно в связи с отсутствием компьютера и определить механизм контроля за результатами обучения таких учащихся (направление учащимся запрашиваемых контрольных материалов по электронной почте, в созданном чате в социальных сетях и др).
5. Установить «Обратную связь» с учащимися для проверки заданий, выполненных во время занятий, и домашних заданий.
6. Направить кураторам групп подробную информацию по вопросам организации дистанционного обучения по своему предмету и используемых для этого ресурсах.

Памятка для учащихся по переходу на обучение в дистанционной форме

Дистанционная форма обучения осуществляется в соответствии с утвержденным основным расписанием.

Для прохождения дистанционного обучения необходимо:

1. Не пропускать занятия!

Посещать занятия в дистанционном режиме через личный кабинет на платформе «[Открытая](#) школа» или иные выбранные образовательной организацией цифровые ресурсы согласно установленному расписанию, выполнять проверочные задания во время занятий и домашние задания.

Помните, что дистанционное обучение – не каникулы, а продолжение обучения в другом формате! Отсутствие учащегося на занятии (невыход в онлайн-режим) считается пропуском занятия и влечет последствия, предусмотренные локальными актами школы.

В случае отсутствия у учащегося технической возможности проходить обучение дистанционно в связи с отсутствием компьютера (ноутбука, планшетного компьютера), обучение осуществляется по составленному преподавателями индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план предусматривает изучение материала, выполнение проверочных работ и домашних заданий и направление преподавателю запрашиваемых контрольных срезов по электронной почте или в созданном преподавателем чате в социальных сетях (возможно при использовании мобильного телефона с установленным подключением к интернету).

2. Получить подробную информацию по вопросам организации дистанционного обучения и используемых для этого ресурсах у классного руководителя.

4. Воспользоваться моментом и расширить кругозор, изучая дополнительные темы по своим интересам).

Рекомендуем также не посещать общественные места: парки, кафе, торговые центры. Такая мера поможет защититься от заражения.

Памятка для родителей учащихся по переходу на дистанционное обучение

Для успешного перехода студента на дистанционное обучение необходимо:

1. Организовать дома удобное рабочее место для учащегося (стол, стул, компьютер (ноутбук, планшет, смартфон) с подключением к интернету). Если компьютера нет, то желательно наличие у студента телефона с подключением к интернету, чтобы получать задания и консультации преподавателя по электронной почте или в специальном чате.
2. Поддерживать учащихся в правильном настроении на учебу. Дистанционное обучение – не каникулы, а продолжение обучения в другом формате, что требует от учащегося большей усидчивости, самоорганизации и ответственности.
4. Регулярно интересоваться, как проходит обучение и при необходимости взаимодействовать с классными руководителями и учителями школы, в том числе с использованием [«Горячей линии»](#).

Памятка классного руководителя

Добавить в группу WhatsApp учащихся класса, всех учителей – предметников

Предметники сообщают об успеваемости учащихся

Ежедневно в группе WhatsApp учащихся:

- * Каждый ученик пишет, болен/не болен и t° С до **8.00**

В группу WhatsApp родителей:

1. Принимает сообщение от родителей о заболевших
2. Сообщает о выполнении дистанционных заданий и текущих

оценках

Классный руководитель проводит разъяснение по организации дистанционного обучения

Ароматизация,
красочная и
инфекционная

16 (шестнадцать)



М. Касымов