

«Рассмотрено»
Руководитель ШМО

Ярмухаметова А.Г.
протокол №3
от «28» августа 2025 г.

«Согласовано»
Заместитель директора
по УР

Гордеева Л.А.
от «29» августа 2025 г.

«Утверждено»
Директор МБОУ КСШ № 3

Д.Х.Ганиева
приказ № 349/25
от «29» августа 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D668A5233D80E25FC6A7B7E7B3C1B651
Владелец: Ганиева Диляра Хакимовна
Действителен с 17.03.2025 до 10.06.2026

Рабочая программа
учебного курса
«Индивидуальный проект»
для 10 классов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кукморская средняя школа № 3»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан
на 2025-2026 учебный год

Разработала:
Мухаметшина Айгуль Фаритовна, учитель
английского языка высшей квалификационной
категории

Пояснительная записка

Актуальность курса

Формирование у обучающихся различных комбинаций знаний, умений и компетентностей, повышающих его конкурентоспособность. Основным механизмом развития конкурентоспособности обучающихся является образовательный процесс, направленный на формирование ключевых компетентностей: проектной, рефлексивной, технологической, социальной, коммуникативной и информационной. Данный курс должен помочь овладеть школьникам способами коллективной и индивидуальной деятельности, стать фактором формирования творческого и самостоятельного мышления.

Целью изучения курса является:

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования

Задачи курса:

- сформировать навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- выработать способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- продолжить формирование навыков проектной и учебно-исследовательской деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- развитие навыков постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов;
- мониторинг личностного роста участников проектно-исследовательской деятельности;

Ожидаемые результаты изучения курса

По результатам курса обучающиеся должны овладеть:

- знаниями об основных этапах организации проектной и исследовательской деятельности (выбор темы, сбор информации, выбор проекта, работа над ним, презентация (защита));
- научным аппаратом исследования (актуальность, проблема, цели, задачи, объект, предмет, гипотеза и др.);
- знаниями об основных источниках информации (книги, энциклопедии, словари, ресурсы Интернета и др.);
- методами исследования (наблюдение, эксперимент, интервьюирование, анкетирование, тестирование и др.);
- правилами оформления списка использованной литературы;
- навыком логического построения системы доказательств;
- общими правилами успешной презентации, защиты работы;
- правилами оформления работы;
- способами хранения информации.

Обучающиеся должны уметь:

- планировать и организовывать исследовательскую деятельность;
- разделять исследовательскую деятельность на этапы;
- формулировать и ставить проблему исследования;
- составлять план исследования;

- анализировать изученность проблемы, над которой предстоит работать в теории и практике;
- выделять объект исследования;
- выдвигать гипотезы и осуществлять их проверку;
- пользоваться и анализировать литературные источники;
- делать выводы и заключения на основе проведенных исследований;
- работать в группе;
- отстаивать и публично защищать свою точку зрения.

Содержание курса

Введение в проектную культуру.

Введение в курс «Индивидуальный проект». Что такое проект? Проектная деятельность и её особенности. Типы проектов. Индивидуальный образовательный проект. Типология проектов: исследовательские, творческие, информационные, игровые.

Инициализация проекта.

Инициализация проекта. Конструирование темы и проблемы проекта. Конструирование темы и проблемы проекта. Формулирование проектного замысла. Определение жанра проекта. Определение цели, формулирование задач. Проведение мини-выступления, посвященное презентации и защите замыслов проектов. Структура проекта, курсовых и исследовательских работ. Анкетирование. Логика действий и последовательность шагов при планировании индивидуальных проектов. Методы исследования: наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент. Методы исследования: абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др. Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия. Разработка стратегии реализации, определение этапности и точек контроля. Расчет календарного графика. Создание кейса. Индивидуальные и групповые консультации. Работа над эскизом проектов, оформлением курсовых работ. Библиография, справочная литература, каталоги. Компьютерная обработка данных исследования. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы. Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта, курсовых работ.

Управление завершением проектов, курсовых и исследовательских работ.

Основные процессы исполнения, контроля и завершения проекта, курсовых работ. Мониторинг выполняемых работ и методы контроля исполнения. Управление завершением проекта, курсовых работ. Консультирование по проблемам проектной деятельности.

Защита результатов проектной деятельности.

Публичная защита результатов проектной деятельности. Рефлексия проектной деятельности. Индивидуальный прогресс в компетенциях. Экспертиза действий и движения в проекте. Оформление отчетной документации. Стандартизация и сертификация. Защита интересов проектантов. Проект как тип деятельности.

Мониторинг проекта.

Виды проектов: практико-ориентированный. Исследовательские, информационные проекты. Понятие, особенности. Игровой и культурно-досуговый проект. Понятие, особенности. Структура учебно-исследовательской деятельности. Виды переработки текста. Виды научных работ. Индивидуальный план. Сбор и уточнение информации. Обсуждение альтернатив («мозговой штурм»). Выбор оптимального варианта. Основные источники получения

информации. Виды информации и методы поиска. Работа с научной литературой. Работа в сети Интернет. Оформление и систематизация материалов. Компьютерная обработка данных исследования. Применение информационных технологий в исследовании. Консультирование по проблемам проектной деятельности. Формы представления проектов. Главные предпосылки успеха публичного выступления. Библиография, справочная литература, каталоги.

Рефлексия проектной деятельности.

Поиск и предложение возможных вариантов решения. Мониторинг выполняемых работ и методы контроля исполнения. Рефлексия проектной деятельности. Экспертиза действий и движения в проекте. Индивидуальный прогресс.

Тематическое планирование

№	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	
1	Введение в проектную культуру	2	
2	Инициализация проекта	13	
3	Управление завершением проектов, курсовых и исследовательских работ	3	
4	Мониторинг проекта	4	
5	Рефлексия проектной деятельности	5	

Календарно-тематическое планирование

№ занятия	Тема занятия	Дата проведения		Примечание
		план	факт	
Введение в проектную культуру (2 часа)				
1	Введение в курс «Индивидуальный проект». Что такое проект? Проектная деятельность и её особенности.			
2	Типология проектов: исследовательские, творческие, информационные, игровые.			
Инициализация проекта (13 часов)				
3	Инициализация проекта.			
4	Конструирование темы и проблемы проекта.			
5	Формулирование проектного замысла.			
6	Определение жанра проекта. Определение цели, формулирование задач.			
7	Структура проекта, курсовых и исследовательских работ.			
8	Анкетирование. Логика действий и последовательность шагов при планировании индивидуальных проектов.			
9	Методы исследования: наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование.			
10	Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия.			
11	Индивидуальные и групповые консультации.			
12	Работа над эскизом проектов, оформлением курсовых работ.			
13	Библиография, справочная литература, каталоги.			
14	Компьютерная обработка данных исследования. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы.			
15	Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта, курсовых работ.			
Управление завершением проектов, курсовых и исследовательских работ (3 часа)				
16	Мониторинг выполняемых работ и методы контроля исполнения.			
17	Управление завершением проекта, курсовых работ.			
18	Консультирование по проблемам проектной деятельности.			
Защита результатов проектной деятельности (3 часа)				

19	Публичная защита результатов проектной деятельности.			
20	Рефлексия проектной деятельности. Индивидуальный прогресс в компетенциях.			
21	Оформление отчетной документации.			
Мониторинг проекта (8 часов)				
22	Виды переработки текста.			
23	Основные источники получения информации. Виды информации и методы поиска.			
24	Работа с научной литературой.			
25	Работа в сети Интернет. Применение информационных технологий в исследовании.			
26	Оформление и систематизация материалов. Консультирование по проблемам проектной деятельности.			
27	Компьютерная обработка данных исследования. Консультирование по проблемам проектной деятельности.			
28	Формы представления проектов. Главные предпосылки успеха публичного выступления. Подготовка к публичной защите проекта.			
29	Библиография, справочная литература, каталоги.			
Рефлексия проектной деятельности (5 часов)				
30	Поиск и предложение возможных вариантов решения. Мониторинг выполняемых работ и методы контроля исполнения.			
31	Публичная защита результатов проектной деятельности.			
32	Публичная защита результатов проектной деятельности.			
33	Рефлексия проектной деятельности. Экспертиза действий и движения в проекте.			
34	Индивидуальный прогресс. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы.			

Форма промежуточной аттестационной работы

Промежуточная аттестационная работа проводится в форме защиты проекта (приложения 1,2,3,4)

Приложение 1

Примерные темы промежуточной аттестационной работы

1. Основные работы Ф.Ратцеля и Р. Челена –основоположников геополитики.
2. Концепции «евразийства» и «атлантизма». Работы Э.Мальтуса.
3. Изучение особенностей в геополитике современных развитых и развивающихся государств.
4. История развития информатики как науки.
5. Информационный язык как средство представления информации.

- 6.Современные технологии и их возможности.
- 7.Современные программы переводчики.
9. Антибиотики – мощное оружие.
10. Белки – основа жизни. Изучение белков, ферментов: взгляд химика, биолога, физика
12. Гигиенические и косметические средства.
- 13.Влияние магнитных бурь на здоровье человека.
14. Внутренняя энергия. Способы изменения внутренней энергии.
15. Вселенная.Строение и эволюция Вселенной.Галактики.
16. Газовые законы.
17. Геомагнитная энергия.
18. Законы сохранения в механике. Закон сохранения импульса.
19. Законы сохранения в механике. Закон сохранения энергии.
- 20.Биологически активные добавки.
- 21.Биологические методы борьбы с вредителями комнатных растений.
- 22.Биологическое значение жирорастворимых витаминов.
- 23.Биологическое оружие и биотерроризм.
24. Алгоритмы решения тригонометрических уравнений и систем уравнений.
- 25.Великие математики древности
- 26.Геометрия Евклида как первая научная система.
- 27.Геометрия Лобачевского
- 28.Геометрия многогранников
- 29.Графический метод решения тригонометрических уравнений и неравенств.
- 30.Графический подход к решению некоторых тригонометрических уравнений.
- 31.Графики элементарных функций в рисунках
32. Замечательные неравенства, их обоснование и применение. Великие математики и их великие теоремы.

Приложение 2

Оценочный лист индивидуального проекта

(название проекта)		
(Ф.И. ученика)		
(предмет)		
Критерии	Параметры	Фактический показатель (от 1 до 3 баллов)
Тема проекта	Тема проекта актуальна для учащегося и отражает его индивидуальные потребности и интересы	
	Тема отражает ключевую идею проекта и ожидаемый продукт проектной деятельности	
	Тема сформулирована творчески, вызывает интерес аудитории	
Разработанность проекта	Структура проекта соответствует его теме	
	Разделы проекта отражают основные этапы работы над проектом	
	Перечень задач проектной деятельности отвечает направлен на достижение конечного результата проекта	

	Ход проекта по решению поставленных задач представлен в тексте проектной работы	
	Выводы по результатам проектной деятельности зафиксированы в тексте проектной работы	
	Приложения, иллюстрирующие достижение результатов проекта, включены в текст проектной работы	
Значимость проекта для учащегося	Содержание проекта отражает индивидуальный познавательный стиль учащегося, его склонности и интересы	
	Идея проекта значима для учащегося с позиций предпрофильной ориентации и (или) увлечений и интересов в системе дополнительного образования	
	В тексте проектной работы и (или) в ходе презентации проекта учащийся демонстрирует меру своего интереса к результатам проекта, уверенно аргументирует самостоятельность его выполнения, показывает возможные перспективы использования результатов проекта	
Оформление текста проектной работы	Текст проектной работы (включая приложения) оформлен в соответствии с принятыми в ОО требованиями	
	В оформлении текста проектной работы использованы оригинальные решения, способствующие ее положительному восприятию	
Презентация проекта	Проектная работа сопровождается компьютерной презентацией	
	Компьютерная презентация выполнена качественно; ее достаточно для понимания концепции проекта без чтения текста проектной работы	
	Дизайн компьютерной презентации способствует положительному восприятию содержания проекта	
Защита проекта	Защита проекта сопровождается компьютерной презентацией	
	В ходе защиты проекта учащийся демонстрирует развитые речевые навыки и не испытывает коммуникативных барьеров	
	Учащийся уверенно отвечает на вопросы по содержанию проектной деятельности	
	Учащийся демонстрирует осведомленность в вопросах, связанных с содержанием проекта; способен дать развернутые комментарии по отдельным этапам проектной деятельности	
ИТОГО:	Максимальный балл – 63	

Руководитель проекта _____ (_____)

Приложение 3

Рекомендации к оформлению презентаций в PowerPoint

Действия	Требования	Примечания
Размещение изображений (фотографий), их оптимизация	В презентации размещать только оптимизированные (например, уменьшенные с помощью Microsoft Office Picture Manager) изображения. В результате фото «весом» в 2 Мб превращается в 50-200 Кб. Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставалось свободные поля.	Плохой считается презентация, которая долго загружается из-за изображений имеющих большой размер.
Сохранение презентаций	Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением .pps	Тогда в одном файле окажутся все приложения (музыка, ссылки и т.д.)
Воздействие цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).	Помните – презентация нужна для демонстрации, для дополнения вашего выступления (а не дублирования его)
Цвет фона Единство стиля	Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый). Пёстрый фон не применять. Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться единого формата слайдов (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).	Текст должен быть хорошо виден.
Анимационные эффекты	Анимация не должна быть навязчивой. Желательно не использовать побуквенную или аналогичную анимацию текста, а также сопровождение появления текста звуковыми эффектами (из стандартного набора звуков PowerPoint) Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.	Исключения составляют динамические презентации.

	В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения текста выступления.					
Использование списков	Списки использовать только там где они нужны. Возможно, использовать 3-5 пунктов на одном слайде. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.	Каждый пункт лаконичен (в одно предложение).				
Содержание информации	При подготовке слайдов в обязательном порядке должны соблюдаться принятые правила орфографии, пунктуации, сокращений и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.)					
Расположение информации на странице	Проще считывать информацию расположенную горизонтально, а не вертикально. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Желательно форматировать текст по ширине. Не допускать «рваных» краёв текста. Уровень запоминания информации зависит от её расположения на экране. <table><tr><td>33%</td><td>28%</td></tr><tr><td>16%</td><td>23%</td></tr></table>	33%	28%	16%	23%	В левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация.
33%	28%					
16%	23%					
Шрифт	Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта не должен быть мелким. Самый «мелкий» для презентации - шрифт 22 пт. Желательно отказаться от курсива. Больше «воздуха» между строк (межстрочный интервал полуторный).	Использовать шрифты без засечек (их легче читать): Arial, Verdana. Желательно устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации.				
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь внимание к	Это достигается использованием разных видов слайдов.				

	информации, используйте: рисунки, диаграммы, схемы.	
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.	Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо.
Разветвлённая навигация	Используйте навигацию для обеспечения интерактивности и нелинейной структуры презентации. Это расширит ее область применения. (Навигация – это переход на нужный раздел из оглавления).	Навигация по презентации должна осуществляться за 3 щелчка.
Звук	Музыка должна быть ненавязчивая, и её выбор оправдан.	Не использовать стандартные для PowerPoint звуки.
Требования к первому завершающему слайдам презентации	На первом слайде необходимо указать тему, автора и руководителя проекта. Последний слайд копирует первый, или на нем написано «Спасибо за внимание!» и т.п.	

Требования к структуре, содержанию и оформлению работ

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	<u>Содержит:</u> <ul style="list-style-type: none"> • наименование учебного заведения, где выполнена работа; • фамилию, имя и отчество автора; • название секции, тему научной работы; • фамилию, имя и отчество научного руководителя; • населенный пункт и год.
Оглавление (содержание)	<u>Включает:</u> <ul style="list-style-type: none"> • наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
Введение (вступление) (рекомендуемый объем до двух страниц)	<u>Содержит:</u> <ul style="list-style-type: none"> • актуальность исследования, оценку современного состояния решаемой проблемы; • обоснование необходимости проведения работы; • цели, задачи исследования.
Основная часть	<u>Состоит</u> из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме. Автор работы должен делать ссылки на авторов и источник, из которого он заимствует материалы.
Выводы (заключение)	Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной работы.
Список литературы	Должен содержать перечень источников, использованных при написании работы (в алфавитном порядке).

Работа может содержать:

- список терминов (не обязательно)
- приложение (не обязательно)

Требования к оформлению работ:

Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата, А 4 через одинарный интервал. Кегль шрифта основного текста работы должен быть 14 пункта, ненаклонный. Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов. Гарнитура шрифта — семейства Times. Междустрочный интервал – 1- 1,15. Поля – верхнее- 2см, нижнее – 2см, правое – 1,5 см, левое – 3см. Работы выполняются в текстовом редакторе «Word», объем — не более 20 страниц. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы. Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых. Все материалы проектной работы помещаются в папку-скоросшиватель. К работе прилагается отзыв руководителя проекта.


Требования к структуре, содержанию и оформлению работ

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	<p><u>Содержит:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • наименование учебного заведения, где выполнена работа; • фамилию, имя и отчество автора; • название секции, тему научной работы; • фамилию, имя и отчество научного руководителя; • населенный пункт и год.
Оглавление (содержание)	<p><u>Включает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
Введение (вступление) (рекомендуемый объём до двух страниц)	<p><u>Содержит:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • актуальность исследования, оценку современного состояния решаемой проблемы; • обоснование необходимости проведения работы; • цели, задачи исследования.
Основная часть	<p><u>Состоит</u> из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме. Автор работы должен делать ссылки на авторов и источник, из которого он заимствует материалы.</p>
Выводы (заключение)	<p>Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной работы.</p>
Список литературы	<p>Должен содержать перечень источников, использованных при написании работы (в алфавитном порядке).</p>

Работа может содержать:

- список терминов (не обязательно)
- приложение (не обязательно)

Лист согласования к документу № 86 от 13.11.2025
Инициатор согласования: Ганиева Д.Х. Директор
Согласование инициировано: 13.11.2025 14:17

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ганиева Д.Х.		 Подписано 13.11.2025 - 14:18	-