

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кулангинская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района
Республики Татарстан»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Кулангинская ООШ КМР
РТ»
протокол № 3от 29.10.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
Кулангинская ООШ КМР РТ»

Н.В.Гурнович

Введено в действие приказом директора
№203 от 02.11.2021г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
(законных представителей)
Залия Замалутдинова Г.А.
МБОУ «Кулангинская ООШ»
Протокол №1 от 28. 10. 2021г.

Положение
о формах образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении
«Кулангинская основная общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом РТ от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», Декларацией о правах ребенка, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кулангинская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБОУ «Кулангинская ООШ») и определяет порядок организации получения общего образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей развития личности образовательные программы в МБОУ «Кулангинская ООШ» осваиваются в следующих формах:

1.2.1. В организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- очное обучение - реализация общеобразовательных программ в МБОУ «Кулангинская ООШ» осуществляется в очной форме;

1.2.3. Вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Семейное образование, самообразование - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье.

1.3. Для детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, МБОУ «Кулангинская ООШ» с согласия родителей (законных представителей) ребенка либо по их заявлению обеспечивает индивидуальное обучение этих детей на дому в соответствии с Положением о домашнем обучении в МБОУ «Кулангинская ООШ».

1.4. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

2. Очное обучение

2.1. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом МБОУ «Кулангинская ООШ».

3. Семейное образование

3.1. МБОУ «Кулангинская ООШ» осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей), с указанием выбора семейной формы получения образования.

3.2. МБОУ «Кулангинская ООШ» осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

3.3. Отношения между МБОУ «Кулангинская ООШ» и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются договором о получении обучающимся образования в семье, который не может ограничить права сторон по сравнению с законодательством Российской Федерации.

Договор должен содержать все необходимые аспекты, а именно:

- проведение консультаций;
- осуществление аттестации обучающегося;
- использование школьной библиотеки;
- участие в общешкольных мероприятиях и пр.

Для осуществления перехода на семейную форму также необходимо написать заявление в местный орган управления образованием.

3.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) информируют МБОУ «Кулангинская ООШ» о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией МБОУ «Кулангинская ООШ» возможность их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

3.5. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в МБОУ «Кулангинская ООШ».

3.6. В приказе о зачислении ребенка в МБОУ «Кулангинская ООШ» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личной карте учащегося.

3.7. МБОУ «Кулангинская ООШ» в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке МБОУ «Кулангинская ООШ»;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;

3.9. МБОУ «Кулангинская ООШ» вправе расторгнуть договор при условии неуспеваемости обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (лиц, их заменяющих) обучение в МБОУ «Кулангинская ООШ». По решению Педагогического совета МБОУ «Кулангинская ООШ» и с согласия родителей (лиц, их заменяющих) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

3.10. Родители (лица их заменяющие) совместно с МБОУ «Кулангинская ООШ» несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

3.11. Для лиц, которые проходят обучение в семейной форме, не проводится текущая аттестация. Для получения возможности сдавать промежуточную и итоговую аттестацию в МБОУ «Кулангинская ООШ», ребенок туда оформляется экстерном.

Заявление о необходимости аттестации родители могут написать:

- перед началом аттестации;
- по окончании учебного года;
- перед государственной аттестацией.

Если заявление будет подано непосредственно перед началом аттестации, то ребенок не будет числиться в образовательном учреждении. Если же заявление было написано в начале учебного года, то ребенок получит право пользоваться школьной библиотекой, а также ему полагается финансовая компенсация, если это предусмотрено нормами органов местной власти.

Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт МБОУ «Кулангинская ООШ» о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

- 3.12. В приказе об отчислении ребенка из МБОУ «Кулангинская ООШ» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в МБОУ «Кулангинская ООШ» в течение всего срока обучения.
- 3.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «Кулангинская ООШ» в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.14. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 3.15. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
- 3.16. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана МБОУ «Кулангинская ООШ». Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования устанавливаются МБОУ «Кулангинская ООШ» самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).
- 3.17. Для проведения промежуточной аттестации директор МБОУ «Кулангинская ООШ» издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель–ассистент.
- 3.18. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором МБОУ «Кулангинская ООШ». К ним прилагаются письменные аттестационные работы.
- 3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.20. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Кулангинская ООШ» (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 3.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ «Кулангинская ООШ» повторно создается комиссия.
- 3.23. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.
- 3.24. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).
- 3.25. Зачисление в МБОУ «Кулангинская ООШ» лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления в МБОУ «Кулангинская ООШ» согласно действующему законодательству.
- 3.26. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.
- 3.27. Итоговая аттестация выпускников 9-х классов, получающих образование в семье, проводится МБОУ «Кулангинская ООШ» в общем порядке в соответствии с Положением об итоговой аттестации

выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.28. Выпускникам 9-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, МБОУ «Кулангинская ООШ» выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

2. Экстернат

4.1. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

4.2. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4.3. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

5. Порядок получения общего образования в форме самообразования и сочетания форм получения общего образования

5.1. Для самообразования федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

5.2. На каждого обучающегося, осваивающего программу основного общего образования в форме самообразования, оформляется пакет документов, которые хранятся в МБОУ «Кулангинская ООШ» в течение всего срока обучения:

- заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием выбора получения образования в форме самообразования;

- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;

- приказ общеобразовательной организации об организации обучения в форме самообразования;

- справка по результатам промежуточной и протоколы результатов государственной (итоговой) аттестации;

- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета МБОУ «Кулангинская ООШ» о выдаче аттестата об основном общем образовании.

5.3. Гражданам, обучающимся в форме самообразования, МБОУ «Кулангинская ООШ»:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;

- проводит необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- осуществляет промежуточную аттестацию и организует участие в государственной итоговой аттестации.

5.4. Обучающийся в форме самообразования имеет право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда МБОУ «Кулангинская ООШ»;

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

5.5. Обучающийся в форме самообразования обязан:

- выполнять утверждённый учебный план в полном объёме, не допускать возникновения академической задолженности;

- в случае возникновения академической задолженности ликвидировать её в сроки, установленные МБОУ «Кулангинская ООШ».

5.6. При организации самообразования МБОУ «Кулангинская ООШ» несёт ответственность за соблюдение правовых актов в области образования, не проводит с учащимся систематических занятий.

5.7. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и самообразования, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации отдельным протоколом, который хранится в пакете документов обучающегося.

5.8. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение несовершеннолетним обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.

5.9. МБОУ «Кулангинская ООШ» вправе отказать в получении образования в форме самообразования при условии: аттестации в соответствии с режимом работы МБОУ «Кулангинская ООШ» и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. Результаты промежуточной аттестации фиксируются не освоения обучающимся общеобразовательных программ основного общего образования по итогам двух и более учебных периодов (триместр) по двум и более предметам; в случае неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному и более предметам.

5.10. Повторное освоение обучающимся образовательных программ на любой ступени обучения в форме самообразования не допускается. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность продолжить по заявлению родителей (законных представителей) обучение в МБОУ «Кулангинская ООШ» в очной форме.

5.11. Выпускникам IX классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ «Кулангинская ООШ», имеющая государственную аккредитацию, выдаёт аттестат об основном общем образовании.

5.12. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Форма заявления на зачисление
в МБОУ «Кулангинская ООШ»
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Директору МБОУ «Кулангинская ООШ»

от _____

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,

паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Кем выдан	

Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____ (ФИО
полностью)

в МБОУ «Ульянковская ООШ» для прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации за курс _____ класса

с «___» _____ по «___» _____ 20__ - 20__ г.

учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Кулангинская ООШ» ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «___» _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)
прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ «Кулангинская ООШ» за курс _____ класса с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ - 20__ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

_____ (фамилия, имя, отчество)
переведен в _____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в МБОУ «Кулангинская ООШ» за курс _____ класса с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ - 20__ г.

Руководитель образовательной организации _____ / _____
МП
" _____ " _____ 20__ г.

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «МБОУ «Кулангинская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора

_____, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____ (фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося) именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
- организует промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося за курс ___ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует

с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ;
- при достижении Обучающимся совершеннолетия, за исключением последнего года обучения.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Адреса сторон:

Директор МБОУ «Кулангинская ООШ»:

Родители (законные представители):